

Zamawiający Pieczęć

Znak sprawy: IR 271.1.16.2017.ŁK

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

**Wykonanie robót budowlanych polegających na: Przebudowie chodnika w ulicy Starzyńskiego na długości około 206,0 m.**

- demontaż starych ławek
- ułożenie nowej nawierzchni z kostki betonowej
- montaż nowych ławek, koszy na śmieci i parkingów rowerowych

2. CPV: 45233222-1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników

3. Zakres robót budowlanych ujęty jest w załączniku nr 4.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - na potwierdzenie warunku należy przedłożyć oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia t.j. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane (Dz.U z 2006r, Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- złożą w wymaganym terminie kompletną pisemną ofertę na formularzu ofertowym,
- wyrażą zgodę na realizację faktur za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego na podstawie odpowiednio końcowego bezusterkowego protokołu odbioru usługi,
- udzieli gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

5. Przewidywany termin realizacji zamówienia: 20.12.2017 r.

6. Płatność za pomocą jednej faktury, po bezusterkowym odbiorze.

7. Okres gwarancji 36 miesiące.

8. Okres związania ofertą 30 dni.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert – ofertę należy złożyć do dnia 18.10.2017 r. do godziny 10:00 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu pl. Stary Rynek 1, Sekretariat pok. 7 bud. A.

**1. Oferta składana przez wykonawcę w przedmiocie zamówienia powinna zostać opakowana w kopertę w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert. Koperta z ofertą powinna być oznaczona identyfikatorem w postaci pieczęci firmy (wykonawcy). Oferta powinna być zaadresowana na kopercie do Zamawiającego na adres: Miasto Łowicz, Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz i opatrzona napisem nazwy przedmiotu zamówienia tj. „Przebudowie chodnika w ulicy Starzyńskiego na długości około 206,0 m” wraz z dopiskiem: Nie otwierać – do dnia 18.10.2017 r. roku do godz. 10:15**

10. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 18.10.2017 r. o godzinie 10:15 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu pl. Stary Rynek 1, pok. 40 bud. B.

11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:  
Grzegorz Pełka – pokój 38, tel. (46) 830-91-41  
Łukasz Kowalik – pokój 40 tel. (46) 830-91-79

12. Kryteria oceny ofert:  
**cena 100%**

13. Oferta winna zawierać:

- a. Formularz ofertowy załącznik nr 1.
- b. Kosztorys ofertowy.
- c. Wykaz osób biorący udział w zamówieniu załącznik nr 2.
- d. wzór umowy załącznik nr 3.
- a. Rysunek nr 1 załącznik nr 4.
- b. Kopia uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu.
- c. Kopia zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

14. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Przedmiar robot.
3. Wykaz osób biorących udział w zamówieniu

**Sporządził: Łukasz Kowalik**

**03.10.2017 r.**

Data i podpis pracownika zamawiającego odpowiedzialnego za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zatwierdzam

.....  
data i podpis kierownika komórki organizacyjnej/WliR

**Burmistrz Miasta Łowicz**

**Krzysztof Jan Kaliński**

....., dn. ....

.....

Wykonawca (nazwa i adres firmy)

Znak sprawy: IR 271.1.16.2017.ŁK

### OFERTA

Oferuję wykonanie zadania pn.: **„Przebudowie chodnika w ulicy Starzyńskiego na długości około 206,0 m.**

(wpisać przedmiot zamówienia)

brutto: ..... zł

(słownie brutto: .....)

Termin realizacji zamówienia: 20.12.2017 r.

Okres gwarancji: 36 miesiące

Termin płatności: 30 dni

Do oferty załączam:

- 1) Wykaz osób biorących udział w zamówieniu.
- 2) Kopie uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu.
- 3) Kopie zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
- 4) Kosztorys ofertowy.....
- 5) .....

Dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktu z zamawiającym:

.....

.....

miejsowość

.....

data, podpis i pieczęć wykonawcy

**Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:**

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu;
- 2) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem;
- 3) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego;
- 5) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu;
- 7) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania:

