

- Projekt -

**UCHWAŁA NR /2019
RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU
z dnia 28 listopada 2019 r.**

**w sprawie wprowadzenia świadczenia pieniężnego "Łowicki bon złobkowy"
dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Miasto Łowicz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571 oraz poz. 1696) w związku z art. 2 pkt 3a i art. 22b ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220, poz. 1544, poz. 2354, z 2019 r. poz. 60, poz. 303, poz. 577, poz. 730, poz. 752, poz. 924 i poz. 1394) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Ustanawia się „Łowicki bon złobkowy”, będący świadczeniem pieniężnym na rzecz rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Miasto Łowicz, korzystających z niepublicznych form opieki nad dziećmi do lat 3 na terenie Łowicza.

§ 2. Szczegółowe zasady przyznawania i wysokość świadczenia, o którym mowa w § 1, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Upoważnia się Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łowiczu do prowadzenia postępowań w sprawie przyznawania świadczenia pieniężnego, o którym mowa w Uchwale, a także do wydawania decyzji administracyjnych, w tym do opracowania druku wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego „Łowicki bon złobkowy”.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr V/37/2019 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie wysokości, zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Miasta Łowicza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady

Henryk Zasępa

RADCA PRAWNY
Jolanta Stuzalska-Mrozewska
Łd-Sk/50

1

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 22b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych rada gminy, biorąc pod uwagę lokalne potrzeby w zakresie świadczeń na rzecz rodziny, może w drodze uchwały, ustanowić dla osób zamieszkałych na terenie jej działania świadczenie na rzecz rodziny inne niż określone w ustawie.

W odpowiedzi na potrzeby rodzin z małymi dziećmi, korzystających z usług żłobka proponuje się wprowadzenie świadczenia rodzinnego w formie pieniężnej pn. „Łowickiego bonu żłobkowego”. Bon wypełniłby lukę we wsparciu rodzin z małymi dziećmi, dla których kończą się urlopy rodzicielskie, a których dzieci nie weszły jeszcze w wiek przedszkolny.

Celem uchwały jest stworzenie przyjaznych warunków dla rodzin z dziećmi i wyrównanie dostępu do usług opieki nad dziećmi dla osób aktywnych zawodowo, jak i powracających na rynek pracy poprzez udział gminy w zapewnieniu środków finansowych w wysokości 300 zł miesięcznie na każde dziecko w wieku od 1 roku życia do 3 lat, korzystające z usług niepublicznego żłobka.

Zgodnie z założeniami uchwały świadczenie „Łowicki bon żłobkowy” przysługiwać będzie rodzicom biologicznym, rodzicom adopcyjnym, osobom samotnie wychowującym dzieci, osobom pełniącym funkcję rodziny zastępczej spokrewnionej i niezawodowej, opiekunowi prawnemu, opiekunowi faktycznemu. Warunkiem przyznania bonu jest zamieszkiwanie obydwójga rodziców na terenie miasta Łowicza, składanie rocznego zeznania podatkowego ze wskazaniem miejsca zamieszkania w Łowiczu, pozostawanie w zatrudnieniu lub świadczenie innej pracy zarobkowej i nieprzebywanie na urlopie wychowawczym. Do świadczenia „Łowicki bon żłobkowy” będą uprawnione również osoby nieaktywne zawodowo, które uczą się w systemie dziennym, bądź z powodu opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny lub ze względu na niepełnosprawność w stopniu znacznym, czy przebywanie w areszcie śledczym lub zakładzie karnym, nie są w stanie podjąć zatrudnienia. Projekt uchwały nie wyklucza z kręgu osób uprawnionych do bonu osób bezrobotnych, które biorą udział w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową osób bezrobotnych.

Uchwały o podobnym charakterze zostały podjęte m.in. przez gminy Marki, Ksawerów, Suwałki: „Marecki Bon Żłobkowy” – 300 zł, „Ksawerowski bon żłobkowy” – 200 zł, „suwalski bon żłobkowy” – 300 zł.

Podjęcie uchwały umożliwi przekazanie środków bezpośrednio rodzinom, ponoszącym koszty pobytu dziecka w żłobku, a nie jak dotychczas podmiotowi prowadzącemu żłobek. Środki na realizację uchwały są zabezpieczone w budżecie i zastąpią środki na realizację uchylonej uchwały w sprawie wysokości, zasad ustalania oraz rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Miasta Łowicza.

BURMISTRZ

Kaliński
Krzysztof Jan Kaliński

Szczegółowe zasady przyznawania i wysokości świadczenia "Łowicki bon żłobkowy" dla rodzin zamieszkujących na terenie Gminy Miasto Łowicz

§ 1. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 2) **bonie** - należy przez to rozumieć „Łowicki bon żłobkowy” będący świadczeniem na rzecz rodziny;
- 3) **podmiocie prowadzącym żłobek** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną inną niż Gmina Miasto Łowicz i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej prowadzącą żłobek;
- 4) **umowie o objęcie dziecka opieką** – należy przez to rozumieć umowę o objęcie dziecka opieką w żłobku w wymiarze co najmniej 5 dni w tygodniu oraz do 10 godzin dziennie;
- 5) **roku szkolnym** – należy przez to rozumieć okres od 1 września do dnia 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego;
- 6) **rodzinie** – należy przez to rozumieć rodzinę, o której mowa w art. 3 pkt 16 ustawy;
- 7) **członku rodziny** - należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 pkt 16 ustawy, a także osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej, dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej oraz osoby, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 8) **rodzicach** - należy przez to rozumieć rodziców biologicznych i przysposabiających, w tym osoby samotnie wychowujące dziecko, opiekunów prawnych, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej;
- 9) **dziecku** - należy przez to rozumieć dziecko, o którym mowa w art. 3 pkt 4 ustawy, a także dziecko przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej;
- 10) **rodzinie zastępczej** - należy przez to rozumieć rodzinę zastępczą spokrewnioną i rodzinę zastępczą niezawodową, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 11) **opiekunie faktycznym dziecka** - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 3 pkt 14 ustawy;
- 12) **osobie samotnie wychowującej dziecko** - należy przez to rozumieć osobę, o której mowa w art. 3 pkt 17a ustawy;
- 13) **dochodzie rodziny** – oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30 b, art. 30 c, art. 30 e i art. 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
 - b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
 - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - alimenty na rzecz dzieci,
 - stypendia dla bezrobotnych,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne i obowiązkowe ubezpieczenia zdrowotne,
 - świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - świadczenie na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej, o którym mowa w art. 80 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

§ 2. Bon ma na celu częściowe pokrycie opłaty za pobyt dziecka w żłobku.

§ 3. 1. Bon przysługuje matce albo ojcu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka, opiekunowi prawnemu dziecka lub osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

2. Bon przysługuje od dnia objęcia dziecka opieką w żłobku, nie wcześniej niż od ukończenia przez dziecko 1 roku życia, chyba że oboje rodzice zrezygnują z części urlopu macierzyńskiego i powrócą do pracy, do dnia objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym, nie dłużej jednak niż do 31 sierpnia w roku, w którym dziecko ukończy 3 lata.

3. Bon przysługuje, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

1) oboje rodzice, opiekunowie faktyczni, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowujący dziecko rodzic, opiekun faktyczny, opiekun prawny albo osoba pełniąca funkcję rodziny zastępczej:

a) zamieszkują na terenie Gminy Miasto Łowicz;

b) są zatrudnieni lub wykonują inną pracę zarobkową, co oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej;

c) zrezygnują z ubiegania się o objęcie dziecka opieką w Żłobku Miejskim prowadzonym przez Gminę Miasto Łowicz;

d) rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasto Łowicz, jeżeli uzyskują dochody lub przychody podlegające opodatkowaniu tym podatkiem, zgodnie z obowiązującymi przepisami;

e) nie korzystają z urlopu wychowawczego;

2) dziecko nie zostało przyjęte do Żłobka Miejskiego prowadzonego przez Gminę Miasto Łowicz z powodu braku miejsc;

3) została zawarta umowa o objęcie dziecka opieką z podmiotem prowadzącym żłobek;

4) przeciętny miesięczny dochód rodziny dziecka w przeliczeniu na osobę, albo przeciętny miesięczny dochód dziecka, pozostającego pod opieką prawną, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia, nie przekracza kwoty 1.922,00 zł.

4. Bon przysługuje także, jeżeli jeden lub oboje z rodziców/opiekunów/osób pełniących funkcję rodziny zastępczej nie są zatrudnieni lub nie wykonują innej pracy zarobkowej z powodu:

1) kontynuowania nauki w systemie dziennym;

2) pobierania świadczenia pielęgnacyjnego w związku z koniecznością sprawowania opieki nad niepełnosprawnym członkiem rodziny;

3) udziału w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową osób bezrobotnych;

4) niepełnosprawności w stopniu znacznym;

5) przebywania w areszcie śledczym lub zakładzie karnym.

§ 4. Bon nie przysługuje:

1) na dziecko objęte opieką w Żłobku Miejskim prowadzonym przez Gminę Miasto Łowicz;

2) na dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej zawodowej, w rodzinnym domu dziecka albo w instytucjonalnej pieczy zastępczej;

3) osobie, która nie sprawuje faktycznej opieki nad dzieckiem.

§ 5. 1. Wysokość bonu wynosi 300 zł miesięcznie na każde dziecko uczęszczające do żłobka. Jeżeli podmiot prowadzący żłobek otrzymuje dofinansowanie na dziecko z innych źródeł niż budżet Gminy Miasto Łowicz, bon przysługuje w kwocie pomniejszonej o wysokość otrzymanego dofinansowania na dziecko. Wysokość bonu nie może przekraczać faktycznego kosztu sprawowania opieki nad dzieckiem w danym miesiącu. Wysokość bonu zaokrągla się do 10 groszy w górę.

2. Kwotę bonu przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w danym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które świadczenie przysługuje.

§ 6. 1. Bon przyznawany jest na rok szkolny, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia miesiąca, w którym złożono prawidłowo wypełniony i kompletny wniosek o przyznanie świadczenia "Łowicki bon żłobkowy", z zastrzeżeniem ust. 3.

2. W roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, bon przyznawany jest do 31 sierpnia danego roku.

3. W przypadku, gdy umowa o świadczenie opieki nad dzieckiem zawarta jest na czas krótszy niż do końca roku szkolnego, bon przyznawany jest na okres wynikający z tej umowy.

4. Wnioski o ustalenie prawa do świadczenia „Łowicki bon żłobkowy” na nowy rok szkolny są przyjmowane od dnia 1 czerwca.

§ 7. 1. Ustalenie prawa do bonu oraz jego wypłata następuje na wniosek osoby uprawnionej, określonej w § 3 ust.1 składany w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łowiczu.

2. Wniosek powinien zawierać dane dotyczące wnioskodawcy oraz członków jego rodziny obejmujące: imię, nazwisko, datę urodzenia, numer PESEL, stan cywilny, obywatelstwo, a w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, a także rachunek bankowy, na który ma być przekazywane świadczenie.

3. Do wniosku należy dołączyć:

1) oświadczenia odpowiednio: obojga rodziców, opiekunów faktycznych, opiekuna prawnego albo osób pełniących funkcję rodziny zastępczej albo samotnie wychowującego dziecko rodzica o rozliczeniu podatku dochodowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok, w którym ustala się prawo do świadczenia, w urzędzie skarbowym, którego naczelnik jest miejscowo właściwy w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych dla osób mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miasto Łowicz oraz zobowiązaniu się do okazania na wezwanie:

a) kopii pierwszej strony zeznania podatkowego za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1, opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie lub

b) zaświadczenia z urzędu skarbowego potwierdzającego fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1, lub

c) urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z PIT za rok kalendarzowy, o którym mowa w pkt 1 i wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO;

d) oświadczenie o nieosiąganiu dochodów (przychodów) podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych;

2) kopię umowy o objęciu dziecka opieką zawartą z podmiotem niepublicznym prowadzącym żłobek, której oryginał wnioskodawca okazuje w celu poświadczenia zgodności;

3) dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:

a) oświadczenia członków rodziny o dochodach, o których mowa w § 1 pkt 13 lit. a osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;

b) oświadczenia członków rodziny o dochodach, o których mowa w § 1 pkt 13 lit. c osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;

c) oświadczenie o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku i wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny - dotyczy członków rodziny rozliczających się na podstawie karty podatkowej lub przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;

d) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną;

e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub zatwierdzoną przez sąd ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;

f) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub zatwierdzonej przez sąd ugodzie zawartej

- przed mediatorem - oświadczenie o wysokości wypłat z tytułu alimentów osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;
- g) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu;
- h) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczeń;
- i) zaświadczenie o wysokości dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok szkolny, na który ustala się prawo do świadczenia;
- 4) zaświadczenie o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym w roku szkolnym lub akademickim właściwym dla okresu, na który przyznawane jest świadczenie - w przypadku, gdy rodzice nie są zatrudnieni z powodu kontynuowania nauki w systemie dziennym;
- 5) zaświadczenie podmiotu organizującego staż lub szkolenie potwierdzające okres uczestnictwa - w przypadku udziału rodziców w stażu, przygotowaniu zawodowym dla dorosłych, szkoleniach zawodowych lub programach mających na celu aktywizację zawodową i integrację osób bezrobotnych;
- 6) w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko - odpowiednio:
- a) prawomocne orzeczenie sądu o rozwodzie lub separacji;
- b) odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, a w przypadku, gdy rodzic jest nieznan - odpis zupełny aktu urodzenia dziecka;
- c) w przypadku, gdy małżonek osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia lub rodzic dziecka zaginął, rodzic składający wniosek dołącza zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia, przy czym ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego małżonka lub zaginionego rodzica dziecka, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się tego zaginionego;
- 7) kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;
- 8) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;
- 9) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;
- 10) orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;
- 11) odpis orzeczenia sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej albo umowę, o której mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 12) dokumenty potwierdzające zatrudnienie lub inną pracę zarobkową odpowiednio rodziców, opiekunów faktycznych, osób pełniących funkcję rodziny zastępczej - opiekuna faktycznego, opiekuna prawnego albo osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej oraz oświadczenie o niekorzystaniu przez te osoby z urlopu wychowawczego;
- 12) wniosek o skreślenie dziecka z listy oczekujących na miejsce w żłobku prowadzonym przez Gminę Miasto Łowicz po wydaniu decyzji przyznającej świadczenie na rzecz dziecka lub oświadczenie o nieubieganiu się o przyjęcie do żłobka prowadzonego przez Gminę Miasto Łowicz;
- 13) oświadczenie wnioskodawcy o zobowiązaniu się do niezwłocznego zawiadomienia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o zmianach danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach;
- 14) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia wynikające z indywidualnej sytuacji rodziny lub jej członków.

§ 8. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub złożenia wniosku bez wymaganych dokumentów, podmiot realizujący świadczenia wzywa osobę ubiegającą się

o świadczenie do poprawienia lub uzupełniania wniosku w terminie 14 dni do dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 9. 1. Do ustalenia dochodu, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 4, stosuje się odpowiednio art. 3 pkt 2 i art. 5 ust. 4-4 b i 7-9 ustawy, z tym że uwzględnia się również osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej, dzieci przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej i osoby, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, oraz uzyskanie i utratę świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dziecka w rodzinie zastępczej.

2. Przeliczenia dochodu uzyskiwanego za granicą Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczenia.

3. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej dochód, którego nie osiągnął w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczenia, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.

4. W przypadku gdy prawo do świadczenia ustala się na dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego, ustalając dochód uwzględnia się tylko dochód dziecka, chyba że dziecko jest przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej.

§ 10. 1. Bon wypłaca się na wskazany we wniosku rachunek bankowy wnioskodawcy.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, w przypadku zbiegu prawa do świadczenia „Łowicki bon żłobkowy”, wypłaca się je osobie uprawnionej, która pierwsza złożyła wniosek i zawarła umowę o objęcie dziecka opieką.

3. W przypadku zbiegu prawa do świadczenia „Łowicki bon żłobkowy”, opiekuna prawnego i osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej świadczenie wypłaca się osobie pełniącej funkcję rodziny zastępczej.

4. Bon wypłaca się w terminie od 25-go do ostatniego dnia miesiąca, po przedstawieniu dowodu wniesienia opłaty za sprawowanie opieki nad dzieckiem w danym miesiącu, przy czym w grudniu każdego roku dowód ten wnioskodawca zobowiązany jest przedstawić do dnia 23 grudnia.

5. Bon za dany miesiąc przepada, jeżeli wnioskodawca nie przedstawi dowodu uiszczenia opłaty, o której mowa w ust. 4, w terminie do końca kolejnego miesiąca, a w grudniu każdego roku – do dnia 23 grudnia.

§ 11. 1. Przyznanie, wstrzymanie lub odmowa przyznania bonu odbywa się w drodze decyzji administracyjnej.

2. W sytuacji określonej w § 10 ust. 5 nie wydaje się decyzji administracyjnej.

§ 12. 1. W przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na przysługiwanie prawa do świadczenia „Łowicki bon żłobkowy”, osoby, o których mowa w § 3 są zobowiązane do niezwłocznego powiadomienia o tym organu wypłacającego bon.

2. Osoby, o których mowa w § 3 są zobowiązane do niezwłocznego powiadomienia organu wypłacającego bon o przyjęciu dziecka do żłobka prowadzonego przez Gminę Miasto Łowicz.

3. Wstrzymuje się wypłatę świadczenia „Łowicki bon żłobkowy”, jeśli osoby, o których mowa w § 3, odmówiły udzielenia lub nie udzieliły w wyznaczonym terminie, wyjaśnień co do okoliczności mających wpływ na prawo do bonu. Jeżeli wznowienie wypłaty wstrzymanego bonu nie nastąpi do końca roku szkolnego, prawo do bonu wygasa.

§ 13. 1. Osoba, która pobrała nienależne świadczenie „Łowicki bon żłobkowy” jest obowiązana do jego zwrotu.

2. Za nienależnie pobrane świadczenie uważa się:

- 1) świadczenie wypłacone mimo zaistnienia okoliczności powodujących ustanie lub zawieszenie prawa do jego wypłaty, jeżeli osoba pobierająca była pouczone o braku prawa do jego pobierania;
- 2) świadczenie przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych zeznań lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez osobę pobierającą;
- 3) świadczenie przyznane na podstawie decyzji, której następnie stwierdzono nieważność z powodu jej wydania bez podstawy prawnej lub z rażącym naruszeniem prawa albo przyznane na podstawie decyzji, która została następnie uchylona w wyniku wznowienia postępowania i osobie odmówiono prawa do świadczenia.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy, w szczególności dotyczące zasiłków rodzinnych, z następującymi zmianami:

- 1) nie stosuje się przepisu art. 5 ust. 3 i 3a ustawy;
- 2) w przypadku utraty zatrudnienia w rozumieniu § 3 ust. 3 pkt 1 lit. b, świadczenie nie przysługuje od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiła utrata zatrudnienia;
- 3) przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio w razie zaprzestania czynnego wykonywania pracy z powodu korzystania z uprawnień związanych z rodzicielstwem w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 15. Pierwszy okres, na który ustalane jest prawo do świadczenia „Łowicki bon żłobkowy” rozpoczyna się z dniem 1 stycznia 2020 r. i kończy się dnia 31 sierpnia 2021 r.

BURMISTRZ

Kaliński
Krzysztof Jan Kaliński