

PROJEKT

**UCHWAŁA NR/...../2018
RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU
z dnia stycznia 2018 r.**

w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Łowiczu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art.41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232) w związku z art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157, zm. z 2017r. poz. 60, poz. 1428) **Rada Miejska w Łowiczu** uchwała, co następuje:

§1. Żłobkowi Miejskiemu w Łowiczu nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

§2. Traci moc Uchwała Nr XIV/105/2011 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 29 września 2011 r. w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Łowiczu.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łowicza.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Michał Trzoska

Statut Żłobka Miejskiego w Łowiczu

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Żłobek Miejski w Łowiczu zwany dalej „Żłobkiem” jest wyodrębniona jednostką organizacyjną Gminy Miasto Łowicz, nieposiadającą osobowości prawnej.

§2. Siedziba Żłobka mieści się w Łowiczu, przy ul. gen. Wł. Sikorskiego 2, 99-400 Łowicz.

§3. Obszarem działania Żłobka jest miasto Łowicz.

§4. Żłobek używa pieczęci „Żłobek Miejski w Łowiczu” z aktualnym adresem.

Rozdział 2 Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§5. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci w wieku do lat 3.

§6. 1. Do zadań Żłobka należą zadania określone w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3, a także:

- 1) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci poprzez zapewnienie właściwego wyposażenia dostosowanego do wieku i potrzeb rozwojowych dzieci,
- 2) dbanie o bezpieczeństwo dzieci w Żłobku oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim;
- 3) zapewnienie dzieciom w Żłobku prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w tym zakresie;
- 4) współpraca z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomaganie rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka;
- 5) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.

2. W realizacji zadań określonych w ust. 1, Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanymi dalej „rodzicami”.

§7. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 2) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 3) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;
- 6) współpracę z rodzicami obejmującą:

- a) przekazywanie informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
- b) stwarzanie możliwości uczestniczenia rodziców w zajęciach prowadzonych z dziećmi w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
- c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowaniu i edukacji dziecka.

§8. 1. W żłobku może zostać utworzona rada rodziców, wybierana poprzez głosowanie jawne na ogólnym zebraniu rodziców.

2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Żłobka.

Rozdział 3 Organizacja i zarządzanie

§9.1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor powołany przez Burmistrza Miasta Łowicza w oparciu o udzielone mu pisemne pełnomocnictwo.

2. Z Dyrektorem Żłobka stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta Łowicza.

3. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Żłobku.

5. Dyrektor sprawuje bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych Żłobka z zastrzeżeniem czynności należących do organów nadzorczych.

6. Dyrektora Żłobka w razie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego pracownik.

§10. Strukturę organizacyjną i szczegółowy zakres zadań żłobka, w tym godziny pracy placówki określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora, który odpowiada za jego realizację.

§11. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem przerwy ustalonej w porozumieniu z organem prowadzącym.

Rozdział 4 Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka oraz zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie

§12. 1. Przyjęcia dzieci do Żłobka odbywają się przez cały rok, w miarę występowania wolnych miejsc.

2. Żłobek przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie miasta Łowicz.

3. Rodzice ubiegający o przyjęcie dziecka do żłobka zobowiązani są do złożenia u Dyrektora kompletnej, prawidłowo wypełnionej „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka”.

4. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor.

5. W przypadku liczby zgłoszeń do Żłobka większej od liczby wolnych miejsc w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:

- 1) których rodzeństwo uczęszcza już do Żłobka;
- 2) obojga rodziców lub rodzica samotnie wychowującego dziecko, pracujących lub uczących się w systemie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 3) z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci).

§13. Na czas nieobecności dziecka w Żłobku trwającej powyżej 2 miesięcy na jego miejsce może być przyjęte dziecko, które nie zostało przyjęte do Żłobka i znajduje się na liście dzieci oczekujących na miejsce w Żłobku.

§14. Rodzice dzieci uczęszczających już do Żłobka składają „Deklarację kontynuacji uczęszczania do Żłobka”, w terminie określonym przez dyrektora Żłobka, który podawany jest do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy informacyjnej w siedzibie Żłobka.

§15. Liczba dzieci uczęszczających do Żłobka dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawa.

§16. 1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna i obejmuje:

- 1) opłatę za pobyt dziecka w wysokości ustalonej przez Radę Miejską w Łowiczu w drodze uchwały;
- 2) opłatę za wyżywienie, w formie dziennej stawki żywieniowej. Maksymalną wysokość dziennej stawki żywieniowej określa Rada Miejska w Łowiczu w drodze uchwały.

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1, pomniejsza się proporcjonalnie o dni nieobecności dziecka w żłobku.

Rozdział 5 Gospodarka finansowa Żłobka

§17. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

§18. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

§19. Obsługę finansowo – księgową Żłobka prowadzi Zakład Ekonomiczno – Administracyjny w Łowiczu.

Rozdział 6 Nadzór i kontrola

§20. Nadzór nad działalnością Żłobka Miejskiego w Łowiczu w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych, prowadzenia polityki kadrowej oraz gospodarki finansowej, sprawuje Burmistrz Miasta Łowicza.

Rozdział 7 Postanowienia końcowe

§21. Odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień statutu ponosi Dyrektor Żłobka.

§22. Żłobek prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§23. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem, zastosowanie mają właściwe przepisy prawa.

§24. Zmiany w niniejszym statucie następują w trybie określonym dla jego nadania.

Uzasadnienie

W związku z wprowadzeniem zmian w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, konieczne są zmiany zapisów statutu Żłobka Miejskiego w Łowiczu. W związku z licznymi zmianami zapisów obecnie obowiązującego statutu, celowe jest wprowadzenie nowego, jednolitego tekstu statutu Żłobka Miejskiego w Łowiczu. Doprecyzowano w nim cele i zadania żłobka, wprowadzono warunki przyjmowania dzieci z uwzględnieniem preferencji dla rodzin wielodzietnych, zasady udziału rodziców w zajęciach oraz możliwość utworzenia rady rodziców.

BURMISTRZ

Kaliński

Krzysztof Jan Kaliński