

**ZARZĄDZENIE Nr 64/2007**  
**Burmistrza Miasta Łowicza**  
z dnia 23 lutego 2007 r.

w sprawie dokonania oceny cząstkowej pracy Dyrektora Przedszkola Nr 7 w Łowiczu – p. Jolanty Kęпки.

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337) w związku z art. 6a ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz. U. Nr 97, poz. 674, zm. Dz.U. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Dokonuje się oceny cząstkowej pracy Dyrektora Przedszkola Nr 7 w Łowiczu – p. Jolanty Kęпки wg załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**Burmistrz Miasta Łowicza**  
*/-/ Krzysztof Jan Kaliński*

## Ocena cząstkowa dokonana przez Burmistrza Miasta Łowicza

dotycząca realizacji zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 5 i ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz z art. 7 ust. 2 pkt 5 Karty Nauczyciela oraz z realizacji zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 6 Ustawy o systemie oświaty oraz art. 6 i art. 7 ust. 2 pkt 2-4 Karty Nauczyciela realizowanych przez Jolantę Kępkę – Dyrektora Przedszkola Nr 7 w Łowiczu.

Ocena dotyczy:

a) Prawidłowości dysponowania środkami określonymi w planie finansowym placówki oraz prawidłowości ich wykorzystania:

W charakterze nauczycielki przedszkola p. Jolanta Kępka pracuje od 15.08.1980 r. (Przedszkole Nr 5 w Łowiczu, Przedszkole Nr 2 w Łowiczu). Od 1985 r. pełni funkcję dyrektora Przedszkola Nr 7 w Łowiczu. Jest nauczycielem dyplomowanym.

Ostatnio praca na stanowisku dyrektora przedszkola oceniona została jako wyróżniająca w styczniu 2002 r.

Pani Dyrektor wyróżniająco organizuje i kieruje działalnością przedszkola.

Reprezentuje styl zarządzania oparty na współpracy i współdziałaniu.

Jest otwarta na pomoc i udzielanie wskazówek oraz porad młodym początkującym nauczycielom. Chętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniem.

Pani Jolanta Kępka wydaje decyzje administracyjne zgodnie z przepisami prawa.

Systematycznie dokonuje analizy zapisów statutowych wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa. Sprawując funkcję kierowniczą, racjonalnie gospodaruje środkami finansowymi, zachowuje dyscyplinę budżetową. Systematycznie i ciągle czyni starania, aby wyposażenie placówki było nowoczesne, a warunki pobytu, zabawy i nauki dziecka w placówce były atrakcyjne. Potrafi pozyskiwać dla placówki środki pozabudżetowe. Dzięki pomocy finansowej i rzeczowej sponsorów pobyt dzieci w Przedszkolu Nr 7 staje się jeszcze bardziej atrakcyjny.

W listopadzie 2006 r. dzięki sponsorom założono w przedszkolu stronę internetową [www.wiosenka.org](http://www.wiosenka.org).

Dzieci pracownicy do dyspozycji mają: 8 komputerów, 2 ksera, fax, ekologiczny plac zabaw, 1 keyboard, 5 telewizorów, 4 wieże, 2 pianina, 4 DVD, 2 odtwarzacze video, 2 magnetowidy, radiomagnetofony, monitoring, dużo zróżnicowanych zabawek (istnieje w placówce duży wybór różnorodnych i nowoczesnych pomocy dydaktycznych dostosowanych do wielu kręgów tematycznych), łowickie stroje ludowe (w przedszkolu działa zespół taneczny „Łowickie gwiazdeczki”). Przedszkole posiada bibliotekę, która zaopatrzona jest w księgozbiór uwzględniający potrzeby dzieci, nauczycieli i rodziców.

Od sponsora uzyskano pomoc edukacyjną „Autochodzik” – bardzo pomocną w prowadzeniu zajęć z edukacji komunikacyjnej.

Pani Jolanta Kępka jest sumienna w wykonywaniu powierzonych Jej zadań.

Wiele prac na rzecz placówki wykonywanych jest sposobem gospodarczym. Pani Dyrektor dokonuje poprawy estetyki pomieszczeń, dba o ich wygląd oraz funkcjonalność. Efektywnie współpracuje z rodzicami i przyjaciółmi placówki. Inspiruje rodziców do podejmowania działań na rzecz społeczności przedszkolnej.

Pod nadzorem Pani Dyrektor zostało wykonanych wiele prac remontowych.

Co roku wykonywanych jest wiele prac remontowych i modernizacyjnych.

W latach 2003 – 2006 były to m.in.:

- kapitalny remont trzech łazienek,
- kapitalny remont myjni naczyń i kuchni,

- kapitalny remont pomieszczenia naczyń czystych,
- pomalowano wszystkie pomieszczenia przedszkola,
- pomalowano całą elewację przedszkola na zewnątrz,
- kapitalny remont boiska przedszkolnego i terenu wokół przedszkola, założono kostkę brukową,
- wymieniono okna w całym obiekcie przedszkolnym,
- dokonano wymiany wszystkich drzwi w starej części budynku,
- co roku malowane są urządzenia terenowe na boisku przedszkolnym w celu zabezpieczenia drewna przed zniszczeniem,
- odnowiono stoły, krzesła i meble w salach dydaktycznych dla dzieci,
- wykonano wiatę na skład opału,
- oświetlenie awaryjne obiektu,
- założono nową terakotę na wszystkich holach i w szatni przedszkola,
- wykonano nowe oświetlenie w czterech salach dydaktycznych.

Wyżej wymienione remonty były finansowane przez sponsorów, rodziców, budżet przedszkola i Urzędu Miejskiego w Łowiczu. Pomieszczenia i ich wyposażenie są odpowiednie do liczby dzieci, pracowników oraz zadań przedszkola.

Protokoły kontroli BHP, Rady Pedagogicznej, kominiarzy, Straży Pożarnej, Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej, Społecznego Inspektora BHP ukazują, że systematycznie jest analizowany stan obiektu, wyposażenia przedszkola, a także podejmowane są działania w celu systematycznego zaspokajania potrzeb w tym zakresie (przeglądy bazy pod kątem bhp oraz modernizacji). Wyniki lustracji potwierdzają, że pomieszczenia przedszkola posiadają odpowiedni stan techniczny, zgodnie z ich przeznaczeniem i funkcją. Pani Dyrektor dba o estetyczny wygląd i bezpieczeństwo sprzętu ogrodowego. Jest dobrym gospodarzem placówki.

**Wyróżnieniem dla Pani Dyrektor jest fakt, iż Przedszkole Nr 7 w Łowiczu otrzymało dwukrotnie certyfikat Sieci Szkół Promujących Zdrowie Województwa Łódzkiego wydany przez Wojewódzki Zespół d/s Szkoły Promującej Zdrowie przy Kuratorium Oświaty w Łodzi ( 1998 r., 26.X.2006 r.)**

b) Przestrzegania przepisów kadrowych dot. zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników placówki:

Pani Jolanta Kępka przestrzega przepisów kadrowych dot. nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami. Nie ma żadnych zastrzeżeń co do realizacji w/w zadania. Zatrudnieni nauczyciele posiadają kwalifikacje do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym. Pani Dyrektor opracowała procedury dotyczące wprowadzania początkujących nauczycieli do zawodu, w tym sprawowania opieki nad nauczycielem stażystą oraz zapoznawania nowozatrudnionych nauczycieli z organizacją pracy w Przedszkolu Nr 7.

Pani J. Kępka dba o systematyczne szkolenie pracowników w zakresie bhp oraz opracowała system dróg ewakuacyjnych w przedszkolu i zabezpiecza środki pierwszej pomocy oraz ich dostępność na terenie placówki.

c) Przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom placówki:

Pani Dyrektor umiejętnie potrafi posługiwać się takimi narzędziami motywującymi pracowników, jak nagroda bądź kara. Stosuje metody motywacyjne i system nagród, m.in.: pochwała, nagroda pieniężna (Nagrody Dyrektora). Pracownicy placówki znają i akceptują system przyznawania nagród i dodatków. Nagradza i wyróżnia w/g jawnych i akceptowanych zasad i procedur.

d) Występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników

#### placówki:

Pani Dyrektor realizuje w/w zadanie bez żadnych uwag.

#### e) Zapewnienia odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych w placówce:

Podczas wieloletniej pracy Pani Jolanty Kępki jako dyrektora znacząco zmieniły się warunki organizacji pracy w Przedszkolu Nr 7. Pani Dyrektor zapewnia warunki organizacyjne w placówce. Jest 6 sal dydaktycznych, bardzo dobrze wyposażonych w sprzęt audiowizualny, dobrze wyposażona kuchnia przedszkolna, znajduje się biblioteka z różnorodną literaturą, mała pracownia komputerowa, zagospodarowany plac zabaw dla dzieci wyposażony w ekologiczny sprzęt do zabaw na świeżym powietrzu. Wyposażenie przedszkola jest zgodne z przepisami, dostosowane do liczby przyjętych dzieci. Zatrudnieni nauczyciele (9 osób), pracownicy administracyjno – obsługowi, logopeda zapewniają warunki do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych w placówce.

W Przedszkolu Nr 7 w Łowiczu podejmowane są wszelkie działania w celu stworzenia miłej i serdecznej atmosfery, by stosunki panujące między nauczycielkami, rodzicami i dziećmi były otwarte, nacechowane wzajemnym szacunkiem. Między innymi dlatego też organizowane są w przedszkolu imprezy integrujące wspólnotę przedszkolną (dzieci, nauczyciele, rodzice, dziadkowie, rodzeństwo). W placówce panuje serdeczna, rodzinna atmosfera. Rodzice chętnie uczestniczą w zajęciach otwartych i różnych innych uroczystościach przedszkolnych.

O popularności Przedszkola Nr 7 i pozytywnym jego wizerunku w łowickim środowisku niech świadczy chociażby fakt, iż rodzice przywożą swoje pociechy do tej placówki, jadąc przez całe miasto i po drodze mijając inne przedszkola.

#### f) Kierowanie działalnością placówki i reprezentowanie jej na zewnątrz:

Kierując działalnością placówki, p. j. Kępka aktywnie włącza rodziców do pracy na rzecz przedszkola. Rodzice identyfikują się z przedszkolem; zaowocowało to dobrą współpracą na co dzień. Pani Dyrektor doskonale zna potrzeby i oczekiwania rodziców wobec przedszkola w stosunku do swoich pociech. W wyniku starań Pani Dyrektor, Rady Pedagogicznej, pozostały personel rodzice chcą tu przyprowadzać swoje dzieci i są bardzo zadowoleni ze świadczonych przez pracowników Przedszkola Nr 7 usług. W kierowaniu pracą placówki Pani Dyrektor zawsze bierze pod uwagę opinie nauczycieli i rodziców.

Pani Dyrektor podejmuje działania, które przyczyniają się do tego, że Przedszkole Nr 7 w Łowiczu jest rozpoznawane w środowisku bliższym i dalszym. Placówka aktywnie uczestniczy w organizacji imprez miejskich (Choinka, Jarmark Łowicki, Dzień Dziecka i inne).

#### g) Sprawowanie opieki nad dziećmi oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne:

Przedszkole zaspokaja potrzeby edukacyjne i zapewnia rozwój osobowy dzieci. W działalności przedszkola nie występują żadne przejawy uprzedzeń czy niesprawiedliwości. Programy wychowania w przedszkolu są tak wybrane lub skonstruowane, aby zapewnić każdemu dziecku harmonijny rozwój. Zapewnienie równych szans rozwoju dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych jest możliwe dzięki przeprowadzanej przez nauczycielki wstępnej diagnozie (dwie nauczycielki ukończyły studia podyplomowe z zakresu pedagogiki terapeutycznej z elementami logopedii i dwie nauczycielki – kurs kwalifikacyjny z zakresu oligofrenopedagogiki). Diagnoza dokonywana jest w oparciu o prowadzoną obserwację dziecka rozmowy z rodzicami, kwestionariusze opracowane przez nauczycielki przedszkola. Rodzicom na bieżąco są przekazywane informacje o rozpoznawanych trudnościach u dzieci, jak również ich osiągnięcia.

Jakość programów wychowania w przedszkolu zapewnia rozwój osiągnięć edukacyjnych dzieci. Realizowany jest także program terapeutyczny z dzieckiem o specyficznych potrzebach edukacyjnych opracowany przez nauczycielkę specjalistkę.

Dzieci w przedszkolu traktowane są podmiotowo. Pracownicy przedszkola znają

i przestrzegają prawa dziecka wynikające z Konwencji Praw Dziecka (w statucie placówki są zawarte prawa dziecka wynikające z w/w Konwencji). Nauczycielki, oprócz wykształcenia kierunkowego, posiadają kwalifikacje specjalistyczne umożliwiające pomoc dziecku o specyficznych potrzebach edukacyjnych. Realizowane treści wychowania przedszkolnego uczą i promują szacunek dla drugiego człowieka, jego godności osobistej, tolerancji, sprawiedliwości i innych wartości uniwersalnych oraz rozwijają uczucie umiłowania ojczyzny.

Przedszkole realizuje program wychowania przedszkolnego uwzględniający między innymi: potrzeby wychowawcze dzieci, uniwersalne wartości, wychowanie patriotyczne i obywatelskie, promocję postawy szacunku dla innych i samego siebie, formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Terapią logopedyczną objęte są wszystkie potrzebujące dzieci.

Dzieci są zachęcane do pracy nad sobą, a ich osiągnięcia – dostrzegane. W procesie wychowania uczestniczą rodzice i wszyscy nauczyciel, a działania wychowawcze są jednolite i spójne. Zintegrowane działania wychowawcze i profilaktyczne sprzyjają respektowaniu przez dzieci uniwersalnych wartości, m.in. podczas spotkań z emerytami (dwa razy do roku przed każdymi świętami, od kilku lat), imprez folklorystycznych, wycieczkach, mających na celu poznanie pracy ludzi wykonujących różne zawody (szczególnie zawody zanikające na terenie środowiska lokalnego, np. garncarz), wspólnych imprez dla dzieci i rodziców (Święto Rodziny, Dni Otwarte Przedszkola, Choinka Noworoczna, Jasełka, wycieczki), wspólnych imprez dla dzieci i innych członków rodziny (Dzień Babci i Dziadka, Święto Rodziny, wernisaże prac dzieci, teatryki dziecięce)informowania rodziców o postawie i zachowaniu dziecka w grupie.

Wartości wychowawcze przyjęte przez przedszkole to: dziecko kulturalne; zdrowe fizycznie i psychicznie; wykazujące proekologiczną postawę; tożsamość z regionem zamieszkania – folklorem dziecko tolerancyjne. Jako Dyrektor Pani Jolanta Kępka monitoruje działania wychowawcze nauczyciela poprzez prowadzenie hospitacji, rozmów, obserwacji. W przedszkolu istnieją różnorakie projekty edukacyjne.

Przedszkole efektywnie włącza rodziców w proces wychowawczy poprzez organizowanie wspólnych uroczystości przedszkolnych, angażowanie w rozwiązywanie problemów zaistniałych w przedszkolu, udział rodziców w zajęciach itp. Wszystkie dzieci rozpoczynające edukację przedszkolną otoczoną są troskliwą i serdeczną opieką całego personelu, co efektywnie minimalizuje stres u dziecka związany z rozstaniem z rodzicami. Opracowane zostały zasady postępowania ułatwiające nowoprzybyłym dzieciom adaptację w przedszkolu. Nauczycielki przestrzegają tych zasad ze szczególnym uwzględnieniem indywidualnego podejścia do dziecka (zasady te, to m.in. organizowanie dni otwartych; integracja: nauczycielka – dzieci - rodzice; indywidualne podejście do każdego dziecka; zwiększenie ilości personelu pomocnego w grupach najmłodszych w pierwszych tygodniach; w grupach starszych nauczycielki zobowiązane są do prowadzenia w pierwszych tygodniach pobytu dziecka zabaw integracyjnych ze szczególnym zwróceniem uwagi na dzieci nowoprzybyłe).

Dyrektorka przedszkola, w trosce o dziecko, na pierwszym zebraniu z rodzicami dzieci wszystkich grup wiekowych, we wrześniu każdego roku, informuje, gdzie można uzyskać pomoc materialną, psychologiczną, jak również informuje, w jakim zakresie przedszkole jest w stanie pomóc dzieciom pod względem finansowym. Nauczycielki poprzez obserwację dzieci wyłaniają te, które sprawiają problemy wychowawcze. Swoje działania nauczycielki konsultują z rodzicami i wspólnie obierają drogę postępowania. W przypadkach trudnych korzystają z pomocy specjalistów z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

Każde dziecko przebywające w przedszkolu jest zdiagnozowane w zakresie potrzeb intelektualnych, emocjonalnych i wychowawczych. Formy i metody pracy oraz treści są tak dobrane i ułożone, że zaspokajają w/w potrzeby dziecka. Sale dydaktyczne są zagospodarowane, że wyzwalają u dziecka jego inwencję twórczą oraz jego samodzielne działanie.

W przedszkolu panuje miła, serdeczna atmosfera, co efektywnie wpływa na harmonijny rozwój dziecka. Dzieci w przedszkolu czują się bardzo dobrze i są bezpieczne.

h) Realizacja uchwał rady placówki oraz rady pedagogicznej podejmowanych w ramach ich kompetencji stanowiących:

Pani Dyrektor współpracuje z radą pedagogiczną działając na rzecz placówki i dla dobra dzieci. Respektuje kompetencje rady pedagogicznej i rady rodziców, realizuje ich postanowienia i uchwały. Zakres tematyczny pracy i jej harmonogram zawsze jest konsultowany z członkami rady pedagogicznej. Przy współpracy z radą pedagogiczną tworzy narzędzia diagnostyczne.

Przynajmniej dwa razy w roku szkolnym Pani Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej sprawozdania ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności przedszkola. W sprawozdaniach ujmuje wnioski i określa zadania do realizacji.

Planując nadzór pedagogiczny, uwzględnia formy wspierania nauczycieli, w tym: organizowanie szkoleniowych posiedzeń rady pedagogicznej, umożliwianie uczestniczenia w zewnętrznych formach doskonalenia zawodowego, wymiany doświadczeń, przeprowadzania hospitacji doradczo – doskonalących. Postawa Pani Dyrektor i jej działania świadczą o solidnej pracy dydaktycznej w przedszkolu. Pani Jolanta Kępka wraz z radą pedagogiczną promuje działania innowacyjne podejmowane w placówce (programy i innowacje w przedszkolu: ABC ... Program Wychowania Przedszkolnego XXI w.; Dziecięca matematyka; Działalność plastyczno – konstrukcyjna; metodyczno – organizacyjna; Poznawanie przyrody. Edukacja ekologiczna w przedszkolu; metodyczno – organizacyjna). Nauczycielki mając ogólnie dostęp do różnorodnych programów nauczania i wykorzystując swoje własne projekty edukacyjne, dostosowały proces dydaktyczny do możliwości indywidualnych dzieci i grupy.

Pani Dyrektor uwzględnia opinie nauczycieli i rodziców w planowaniu działalności Przedszkola Nr 7.

i) Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.

Pani Jolanta Kępka w planowaniu pracy dyrektora potrafi efektywnie wykorzystać uwagi i opinie zebrane od rodziców i nauczycieli. Jej praca jest nakierowana na dobro dziecka. Potrafi słuchać i rozumieć innych. Rozmowy indywidualne mają na celu tworzenie wizerunku Przedszkola Nr 7 w Łowiczu jako placówki otwartej na sprawy dziecka i jego rodziców – tak ważne w procesie wychowania młodego człowieka.

Pani Dyrektor systematycznie śledzi wszelkie zmiany w przepisach prawa i stosuje je przy planowaniu i realizacji wszelkich działań; kontroluje ich przestrzeganie przez wszystkich pracowników.

j) Realizacja zadań związanych z powierzonym stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami placówki oświatowej (dydaktyczną, opiekuńczą, wychowawczą); wspieranie dziecka w jego rozwoju, dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego; kształcenie i wychowanie dzieci w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji RP, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka, dbanie o kształtowanie u dzieci postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

Przedszkole Nr 7 w Łowiczu, którym kieruje Pani Dyrektor spełnia wszelkie wymagania placówki dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

Podczas zajęć wychowawczych przewijają się treści dot. wyrażania szacunku do drugiego człowieka, przyjaźni między ludźmi. Wspierając rozwój dziecka, z inicjatywy Pani Dyrektor dla każdej grupy wiekowej opracowano arkusze obserwacji oraz co roku przeprowadzane są testy sprawdzające stopień przygotowania dzieci 6-letnich do podjęcia nauki w szkole.

Dzięki inicjatywie Pani Dyrektor przedszkole zapewnia dzieciom udział w zajęciach dodatkowych organizowanych na jego terenie: informatyczne, plastyczne, logopedyczne, muzyczno – ruchowe, gimnastyka korekcyjno – kompensacyjna z zakresu gimnastyki i terapii pedagogicznej, a także nauka języka angielskiego.

W Przedszkolu Nr 7 organizowane są często wycieczki do teatru i sal zabaw („Tygrysek” w Skierniewicach, „Figloraj” w Łodzi), ponadto wyjazdy dzieci do Arboretum w Rogowie, ZOO w Łodzi i w Płocku, Bud Grabskich, Kolei Wąskotorowej w Sochaczewie, stadniny koni w Walewicach, Skansenu w Maurzycach, Muzeum w Łowiczu i inne. Takie wyjazdy, związane z tematyką zajęć dydaktycznych, mają niewątpliwy wpływ na kształcenie i wychowanie dzieci. Pobyt dzieci w przedszkolu jest uatrakcyjniany organizowanymi imprezami okolicznościowymi z ich udziałem, m.in.: Dzień Edukacji Narodowej, Jasełka, udział w akcji Sprzątanie Świata, Dzień Dziecka, Dzień Babci, Dzień Dziadka, Dzień Ziemi, Święto Rodziny, Choinka Noworoczna, Mikołajki, Andrzejki, koncerty muzyczne, teatry obwoźne, zabawy muzyczno – ruchowe, warsztaty komputerowe, warsztaty plastyczne, otwarte imprezy środowiskowe dla dzieci i osób starszych itp.

Dzięki takim uroczystościom wzmacniana jest więź rodzinna z rodzicami, dziadkami, rodzeństwem.

Kształtowanie właściwych postaw moralnych u dzieci, ich osobowości, wyrażanie szacunku do innych tu – w Przedszkolu Nr 7 zaczyna się od tego, iż każda nauczycielka przede wszystkim własnym przykładem uczy dzieci odpowiednich zachowań.

Wszystkie dzieci traktowane są na równych prawach. Stwarzana jest możliwość wypowiedziania się dzieciom na różne tematy. Dzieci same decydują o doborze kolegów czy rodzaju aktywności. Szanowane jest jego prawo do prywatności. Na sali dziecko ma szafkę, półkę i teczkę, w której gromadzi swoje prace i wytwory. Jest to jego indywidualna szafka czy półka, do której dostęp ma tylko ono. W tematach dnia zawarte są zadania uwzględniające zachowania prospołeczne. Nauczyciele i pracownicy traktują dzieci podmiotowo. Nauczycielki w Przedszkolu Nr 7 wypracowały swój własny system oceniania. Dzieci są informowane o swoich postępach i sukcesach, nawet tych najdrobniejszych, a pozytywnym wzmocnieniem są pochwały, pochwały do rodziców, nagrody w postaci naklejek na ubrania, dyplomy i drobne nagrody materialne. Sale dydaktyczne poszczególnych grup są tak urządzone, że zapewniają swobodny dostęp do kąciaków tematycznych, możliwość odpoczynku, jak również swobodnej zabawy.

k) Realizacja zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej, podjętymi w ramach jej kompetencji stanowiących oraz zarządzeniami organów nadzorujących placówkę.

Pani Jolanta Kępka realizuje to zadanie bez zastrzeżeń.

l) Tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy wychowanków.

Okazją do rozwijania samorządności i samodzielności wśród dzieci jest organizacja wielu imprez dla dzieci, uroczystości przedszkolnych, podczas których, pod kierunkiem Pani Dyrektor i nauczycieli, dzieci mogą wykazać się pomysłami, pomagają w tworzeniu dekoracji czy też wykonują inne potrzebne prace (np. na takie uroczystości, jak: Dzień Babci, Dzień Matki itp.)

ł) Zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym.

Pani Jolanta Kępka mobilizuje nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i uzyskiwania kolejnych stopni awansu zawodowego; świadczy o tym fakt, iż wszystkie nauczycielki w Przedszkolu Nr 7 uzyskały stopień nauczyciela dyplomowanego oraz doskonaliły się zgodnie z własnymi zainteresowaniami i potrzebami dzieci. Pani Dyrektor zmobilizowała wszystkie nauczycielki do ukończenia kursu pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz opracowania procedury postępowania w nagłych wypadkach. Pani Kępka organizuje, nadzoruje i jest opiekunem praktyk studentów wyższych uczelni na terenie przedszkola. Jako nauczyciel systematycznie prowadzi zajęcia z dziećmi, wykorzystując ciekawe środki dydaktyczne, formy i metody aktywizujące. podejmuje wszelkie działania w celu samokształcenia oraz jest współautorem innowacji pedagogicznych wspomaga też nauczycieli w opracowywaniu i wdrażaniu innowacji pedagogicznych). Organizuje szkolenia, narady, konferencje we współpracy z placówkami doskonalenia. Sama także prowadzi szkolenia dla nauczycieli z wykorzystaniem aktywizujących metod pracy. Własnym przykładem inspirowała nauczycieli do doskonalenia zawodowego.

Uczestniczy w pracach zespołów przedmiotowych i problemowo – zadaniowych oraz promuje ich działania.

Pani Dyrektor systematycznie i zgodnie z przyjętym planem dokonuje oceny nauczycieli w/g przyjętych kryteriów. Stara się, by ocenianie pracy nauczycieli oraz ocenianie ich dorobku zawodowego przebiegało zgodnie z obowiązującymi przepisami. Prawdliwość wykonywania tego zadania potwierdza fakt, że nauczycielki właściwie realizują i dokumentują swój dorobek zawodowy, co umożliwiło im uzyskanie kolejnego stopnia awansu zawodowego.

Pani Jolanta Kępka została wpisana na listę ekspertów i może wchodzić w skład komisji kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy.

Praca Pani Dyrektor jest doceniana i pozytywnie odbierana przez organ prowadzący, o czym świadczy corocznie przyznawany dodatek motywacyjny, nagrody Burmistrza Miasta Łowicza (2003 r., 2002 r., 1999 r., wiele podziękowań i listów gratulacyjnych).

Szkolenia i kursy ukończone przez Panią dyrektor w ostatnim czasie:

- seminarium: Zasady prowadzenia inwentaryzacji w jednostkach budżetowych,
- szkolenie: Wykorzystanie technologii informacyjnej w nauczaniu różnych przedmiotów,
- kurs kwalifikacyjny: „Oligofrenopedagogika”,
- kurs doskonalący: „Na drodze do Unii Europejskiej”,
- kurs doskonalący: „Nauczyciel Opiekun”,
- kurs doskonalący: Podstawowa obsługa komputera klasy PC – Windows’98,
- warsztaty metodyczne w zakresie edukacji matematycznej.

**Ocena częściowa z realizacji w/w zadań:**

**W Y R Ó Ź N I A J Ą C A**

Burmistrza Miasta Łowicza

/-/ Krzysztof Jan Kaliński

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)
2. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami)
3. Rozporządzenie MEN z dnia 2 listopada 2000 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. Nr 98, poz. 1066 z późniejszymi zmianami).