

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

SK.271.2.10.2017.BM

ZAMAWIAJĄCY

Miasto Łowicz

Pl. Stary Rynek 1,

99 – 400 Łowicz

NIP 8341882502, REGON 750148621

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO, ZWANA DALEJ „SIWZ”**

NAZWA ZAMÓWIENIA

**„Dostawa automatów biletowych i inteligentnych systemów”
w ramach realizacji projektu „Unowocześnienie taboru transportowego
Gminy Miasto Łowicz i Gminy Łowicz
wraz z rozwojem infrastruktury transportowej - etap II”
współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Łódzkiego na lata 2014 – 2020
oś priorytetowa III Transport, Działanie III.1 Niskoemisyjny transport miejski,
Poddziałanie III.1.2. Niskoemisyjny transport miejski**

RODZAJ ZAMÓWIENIA

Kod i Nazwa CPV

„34000000-7”

„Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu”

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

(Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), zwaną dalej „ustawą”.

**Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w/w ustawy.**

Zatwierdzam:

Burmistrz Miasta Łowicza

Krzysztof Jan Kaliński

Łowicz, grudzień 2017 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Łowicz

Pl. Stary Rynek 1, 99 – 400 Łowicz, woj. Łódzkie,

NIP 8341882502, REGON 750148621,

Tel. 46 830-91-51,

Faks: 46 830-91-60

E-mail: umlowicz@um.lowicz.pl

Adres strony internetowej: <http://www.lowicz.eu>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej „postępowaniem” lub „zamówieniem” będzie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, tj. 209 000,00 euro dla dostaw i usług.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa określona w Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem i nazwą: SŁOWNIK GŁÓWNY „34000000-7” „Sprzęt transportowy i produkty pomocnicze dla transportu”, polegająca na dostawie automatów biletowych wraz z ich montażem na terenie Miasta Łowicza oraz inteligentnych systemów wspomagania zarządzania firmą komunikacyjną i informacja pasażerska (w tym urządzenia, montaż, wdrożenie, licencje, gwarancja, akcja promocyjna i szkolenia niezbędne do wdrożenia Systemu Karty Miejskiej i Systemu Dynamicznej Informacji Pasażerskiej), w ramach realizacji projektu „Unowocześnienie taboru transportowego Gminy Miasto Łowicz i Gminy Łowicz wraz z rozwojem infrastruktury transportowej - etap II” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 oś priorytetowa III Transport, Działanie III.1 Niskoemisyjny transport miejski, Poddziałanie III.1.2. Niskoemisyjny transport miejski
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest wyspecyfikowany w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 30.04.2018 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

A. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – za spełniających ten warunek Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą, że posiadają ubezpieczenie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (*słownie: sto tysięcy złotych 00/100*); w przypadku złożenia przez Wykonawcę ww. dokumentu ubezpieczenia przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego nie obejmującego całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ten zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu kolejnych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (*słownie: sto tysięcy złotych 00/100*) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,

- 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej** – za spełniających ten warunek Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonał lub wykonuje minimum trzy dostawy polegające na dostawie (w tym dostarczenie, montaż i wdrożenie) zgodnie z przedmiotem zamówienia – dla każdej z tych dostaw.

B. Zasady korzystania z potencjału podmiotów trzecich w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający informuje, że stosowna sytuacja, o której mowa w akapicie poprzedzającym, wystąpi wyłącznie w przypadku, gdy:

1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wskazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy,
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W odniesieniu do zasobu doświadczenia, złożone zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, musi jednoznacznie potwierdzać udział podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w dz. V lit. A ust. 2.2.-2.3. SIWZ.

C. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaze braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 8-11 ustawy,
2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy, z zastrzeżeniem art. 24 ust. 8-9 ustawy, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.),
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

D. Zasady składania ofert wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

1. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w dz. V lit. A ust. 2 SIWZ, mogą być spełniane przez Wykonawców łącznie,
2. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólnie.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. procedury odwróconej, polegającej na tym, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą

- 1.1. Do oferty – wg załącznika Nr 2 do SIWZ Wykonawca dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – wg załącznika Nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.1.,
- 1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.1.,
- 1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.1., składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te będą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
- 1.5. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo do podpisania oferty (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii), podpisane przez osobę figurującą we właściwym rejestrze (lub innym dokumencie), jako posiadającą uprawnienia do podpisywania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
- 1.6. W przypadku składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii).

2. Oświadczenie składane po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – wg załącznika Nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia i dokumenty składane przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie zamawiającego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

3.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w dz. V lit. A ust. 2.2. SIWZ – dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (*słownie: sto tysięcy złotych 00/100*).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa w lit. a, Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy.

- b) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w dz. V lit. A ust. 2.3. SIWZ – wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wg Załącznika Nr 5 do SIWZ.

3.2. W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

- a) w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa, o której mowa w dz. III ust. 1-2 SIWZ odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, o których mowa w Załączniku Nr 1 do SIWZ – dokumentów w postaci opisów i rysunków oferowanych automatów biletowych i inteligentnych systemów oraz certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

3.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia dokumentów wymienionych w lit. a-b także dla tych podmiotów.

- c) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w lit. a-b – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- d) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a-b, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. Uzupełnianie oświadczeń i dokumentów

- 4.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w dz. VI ust. 1.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

- 4.2. jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 4.3. w zakresie wymaganych dokumentów w zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie ma rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej oraz w języku polskim,
- 2) Zamawiający ustala, że oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania, Zamawiający i Wykonawcy przekazują **wyłącznie pisemnie** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca,
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 4) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 5) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3,
- 6) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a ponadto treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na swojej stronie internetowej,
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu udzielenia wyjaśnień wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 8) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zasadach określonych w art. 38 ust. 4-6 ustawy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Bogdan Suchanek – członek Komisji przetargowej – dyrektor Miejskiego Zakładu Komunikacji w Łowiczu, adres: ul. Armii Krajowej 2b, 99 – 400 Łowicz, tel. 46 837-36-23, codziennie w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium,
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w dz. XI ust. 1 pkt.1 SIWZ.
3. Za dzień wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków finansowych (wadium) na rachunek Zamawiającego, a nie datę obciążenia rachunku Wykonawcy (wpłaty).
4. Wadium w wysokości: **20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100)** (zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy) Wykonawca może wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.),
 - 6) Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Łowiczu nr 04 2030 0045 1110 0000 0236 7900 BANK BGŻ BNP PARIBAS SPÓŁKA AKCYJNA.**
 - 7) Niedopuszczalne jest wpłacanie wadium w kasie Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
 - 8) Wskazane jest dołączenie dowodu wpłaty wadium do złożonej oferty.
 - 9) Oferta niezabezpieczona wadium (w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 ustawy) zostanie odrzucona.
 - 10) W przypadku wniesienia wadium w postaci poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.), oryginał musi być złożony wraz z ofertą lub w oddzielnej kopercie zwrotu dołączonej do oferty i musi być wystawione na cały okres związania ofertą. W przypadku złożenia oryginału wadium w oddzielnej kopercie zwrotu dołączonej do oferty, wskazane jest dołączenie kopii ww. wadium poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (kopi każdej strony) do złożonej oferty. Do tak złożonego wadium wskazane jest dołączenie pisemnej informacji dotyczącej sposobu jego zwrotu. W przypadku braku powyższej informacji zwrot wadium w przypadkach określonych w ustawie nastąpi na adres Wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję, a jej treść musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, zgodnie z wzorem formularza ofertowego – wg załącznika Nr 2 do SIWZ oraz musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z dokumentem rejestracyjnym lub ewidencyjnym i wymogami ustawowymi.
3. W przypadku podpisania oferty oraz stanowiącymi jej integralną część załączników, a także poświadczeń za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym lub ewidencyjnym Wykonawcy, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Postanowienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 4.
5. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o wykonanie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. Zamawiający zaleca, aby podpis/y złożone na formularzu ofertowym oraz jego załącznikach umożliwiał/y identyfikację osoby/osób, która/e go złożyła/y, np.: będzie uzupełniony pieczęcią imienną lub kartą wzorów podpisów.
10. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie zamówienia albo podwykonawcy.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wg załącznika Nr 2 do SIWZ,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 2) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy składającego ofertę,
 - 3) oferowaną jedną cenę ryczałtową ogółem brutto podaną cyfrowo i słownie,
 - 4) oświadczenie o udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia, licząc od daty odbioru dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, z tym że gwarancja musi obejmować okres min. 24 miesięcy,
 - 5) termin wykonania przedmiotu zamówienia (nie przekraczający terminu wymaganego – od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 30.04.2018 r.),
 - 6) zobowiązanie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 7) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania wg Załącznika Nr 3 do SIWZ,
 - 8) dowód wniesienia wadium – zgodny z zapisem dz. VIII SIWZ.
14. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert; Koperta winna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opatrzona hasłem: **„Dostawa automatów biletowych i inteligentnych systemów w ramach realizacji projektu „Unowocześnienie taboru transportowego Gminy Miasto Łowicz i Gminy Łowicz wraz z rozwojem infrastruktury transportowej - etap II”** oraz zawierać nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę bez otwierania w przypadku stwierdzenia złożenia jej po wyznaczonym terminie.
15. Dodatkowo ofertę, która składana jest do Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej należy przesłać w kopercie zewnętrznej zaadresowanej jak wyżej z dopiskiem **„Nie otwierać przed terminem (podać termin składania ofert)”**.

Kopertę/koperty, o których mowa w ust 14 i 15 należy zaadresować według poniższego wzoru:

– *Nazwa Wykonawcy* –
– *Adres Wykonawcy* –

**Miasto Łowicz
Pl. Stary Rynek 1
99 – 400 Łowicz**

**„Dostawa automatów biletowych i inteligentnych systemów
w ramach realizacji projektu „Unowocześnienie taboru
transportowego Gminy Miasto Łowicz i Gminy Łowicz
wraz z rozwojem infrastruktury transportowej - etap II”**

Nie otwierać przed terminem godz. 10¹⁰ dnia 20.12.2017 r.

Wskazane jest, aby:

16. Oferta wskazywała bank i numeru rachunku bankowego do zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu w przypadkach określonych w ustawie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

17. Oferta wskazywała bank i numer rachunku bankowego do przelewu zapłaty wynagrodzenia po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego i wykonaniu przedmiotu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
18. Oferta opatrzona była miejscem i datą jej sporządzenia.
19. Oferta była trwale zszyta lub spięta w sposób uniemożliwiający dekompletację.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, budynek „A”, pok. 7 **do dnia 20.12.2017 r. do godz. 10⁰⁰**,
- 2) złożona oferta opatrzona zostanie datą oraz godziną wpływu,
- 3) oferta zostanie uznana za złożoną w terminie, jeżeli fizycznie znajdzie się w miejscu oraz przed terminem określonym w pkt 1,
- 4) ofercie składanej w miejscu, o którym mowa w pkt 1 może towarzyszyć pismo przewodnie, na którego kopii lub drugim egzemplarzu Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty,
- 5) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie,
- 6) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień przed terminem składania ofert,
- 7) zawiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”,
- 8) koperty z napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, a następnie dołączone do oferty,
- 9) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian, poprawek, modyfikacji i uzupełnień) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”,
- 10) koperty z napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy wraz ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- 1) otwarcie ofert nastąpi **w dniu 20.12.2017 r. o godz. 10¹⁰** w Urzędzie Miejskim w Łowiczu Pl. Stary Rynek 1, budynek „A” pok. nr 9,
- 2) otwarcie ofert jest jawne,
- 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 4) podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
- 5) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną ofertową określoną przez Wykonawcę jest cena ryczałtowa zawierająca wszystkie koszty i składniki określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz inne składniki skalkulowane przez Wykonawcę, konieczne do należytego i zgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty uwzględnia wszystkie wymagania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Ocenie (wg podanych w dalszej części Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteriów) podlega łączna ofertowa cena ryczałtowa brutto.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich PLN.
4. Wykonawca określi jedną cenę ryczałtową brutto – powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, które należy uwzględnić na formularzu ofertowym. Cena winna być kompletna, jednoznaczna i ostateczna.
5. Wykonawca winien ująć w jednej cenie ofertowej wszystkie koszty związane z realizacją (wykonaniem) przedmiotu zamówienia opisanego w dz. III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz inne nie wymienione wyżej, np. usługi, dostawy, instalacje rzeczy lub innych dóbr, itp. przedmiotu zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty.
6. Obliczenia jednej ceny ryczałtowej ceny brutto, Wykonawca dokona na podstawie własnej kalkulacji.

Możliwe jest, aby Wykonawcy przeprowadzili na podstawie opisanego w dz. III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotu zamówienia wizję lokalną, a w razie wystąpienia takiej potrzeby, umówili się wspólnie z odpowiednim członkiem komisji przetargowej, w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty oraz właściwej oceny, a także wyceny zakresu przedmiotu zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – 60%,
- 2) gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia – 40%.

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

2. Sposób oceny ofert

- 1) obliczenie punktów w ramach kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”, nastąpi według wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{MIN}}{C_X} \times 60$$

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

gdzie:

C_I = liczba punktów za kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”,

C_{MIN} = najniższa cena ryczałtowa brutto wynikająca ze złożonych ofert,

C_X = cena ryczałtowa brutto oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta zawierająca najniższą cenę ryczałtową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”, tj. 60 pkt.

Pozostałym Wykonawcom, których oferty zawierają wyższe ceny ryczałtowe brutto przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg powyższego wzoru,

- 2) obliczenie punktów w ramach kryterium „gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia”, nastąpi według wzoru:

$$C_2 = \frac{C_X}{C_{MAX}} \times 40$$

gdzie:

C_2 = liczba punktów za kryterium „gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia”,

C_X = okres udzielonej gwarancji na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia, oferty badanej,

C_{MAX} = najdłuższy okres udzielonej gwarancji na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia, wynikający ze złożonych ofert.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia”, tj. 40 pkt.

Pozostałym Wykonawcom, których oferty zawierają krótszy okres gwarancji na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg powyższego wzoru.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 3) liczby punktów, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty,
- 4) maksymalna łączna liczba punktów za kryteria „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia” i „gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia” jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt według wzoru:

$$C = C_1 + C_2$$

gdzie:

C = liczba punktów przyznanych ofercie badanej za kryteria „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia” i „gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia”,

C_1 = liczba punktów przyznanych ofercie badanej za kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”,

C_2 = liczba punktów przyznanych ofercie badanej za kryterium „gwarancja na dostawę automatów biletowych i inteligentnych systemów stanowiących przedmiot zamówienia”.

- 5) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ust. 1 pkt 1-2,
- 6) jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych,
- 7) w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie, zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy,
- 8) niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającą, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści,
- 9) Zamawiający poprawi w ofercie omyłki stosownie do art. 87 ust. 2 ustawy.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o okolicznościach określonych w art. 92 ust. 1 ustawy, a także udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7, na stronie internetowej.
2. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże w formie pisemnej termin i miejsce zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
3. Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przekaze Zamawiającemu w formie pisemnej informację o formie w jakiej wniesie zabezpieczenie należytego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

wykonania umowy, a następnie wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto) i stawi się w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca, który zostanie wybrany na Wykonawcę przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszej niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Obowiązek ten nie dotyczy Wykonawcy, którego ww. dokument złożony przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego obejmuje okres objęty realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę ww. dokumentu ubezpieczenia przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego nie obejmującego całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ten zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu kolejnych dokumentów potwierdzających, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia,
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy,
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa Wykonawcy składają Zamawiającemu. Obowiązek ten nie dotyczy Wykonawców, którzy ustanowili pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie zgodnie z art. 148 ust. 1 i art. 150 ust. 2 ustawy, w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny ofertowej brutto), może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w:
 - 1) pieniądzu (na konto Zamawiającego),
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).
- 6) 100 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. **rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Łowiczu nr 04 2030 0045 1110 0000 0236 7900 BANK BGŻ BNP PARIBAS SPÓŁKA AKCYJNA**.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie określonej w art. 148 ust. 2 ustawy,
6. Zabezpieczenie winno zostać wniesione przed zawarciem umowy z zastrzeżeniem, iż zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeżeli pieniądze wpłyną na rachunek Zamawiającego przed zawarciem umowy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu (jeśli dotyczy) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, zabezpieczenie musi być bezwarunkowe, nieodwołalne, niepodlegające przeniesieniu na rzecz osób trzecich i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancje/poręczenia powinny zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 3) oznaczenie (numer postępowania),
 - 4) określenie przedmiotu postępowania (zamówienia)
 - 5) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
 - 6) termin ważności gwarancji/poręczenia (nie krótszy niż termin realizacji umowy).
9. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, Zamawiający nie uznaje dokumentów, które:
 - 1) nie spełniają wymagań, których mowa w dz. XV SIWZ,
 - 2) nakładają na Zamawiającego obowiązek potwierdzania, w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego, autentyczności podpisów osób uprawnionych do złożenia wezwania do wypłaty kwoty zabezpieczenia.

XVI. Wzór umowy

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z wzorem umowy – wg Załącznika Nr 6 do SIWZ.
2. W treści wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego podano wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia i warunki realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian treści umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie i na warunkach określonych w ustawie i w postanowieniach wzoru umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Tryb korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo określa ustawa w dz. VI art. 179 i następne.

XVIII. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

XIX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

XX. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

XXI. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

XXII. Adres strony internetowej Zamawiającego

<http://www.lowicz.eu/bip/>

XXIII. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVI. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy

XXVII. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

XXVIII. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy

XXIX. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy

XXX. Integralną częścią niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 2 do SIWZ – formularz ofertowy,

Załącznik Nr 3 do SIWZ – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 4 do SIWZ – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik Nr 5 do SIWZ – wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik Nr 6 do SIWZ – wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zatwierdzam:
Burmistrz Miasta Łowicza

Krzysztof Jan Kaliński

Łowicz, grudzień 2017 r.