

URZĄD MIEJSKI W ŁOWICZU
Wydział Inwestycji i Remontów
99-400 Łowicz, Stary Rynek 1
tel. 0-46/830-91-40

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres zamawiającego :

Miasto Łowicz Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz

NIP 834-18-82-502

REGON 750148621

e – mail: wydzial.inwestycji@um.lowicz.pl

tel. 46 830 91 51

fax 46 830 91 60

Godziny pracy urzędu: pn., wt., czw. w godz.: 8:00 – 16:00; śr. w godz.: 8:00 – 17:00; pt. w godz.: 8:00 – 15:00

2. Nazwa zadania :

Wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „Projekt budowlany drogi równoległej do ulicy Gen. Stanisława Klickiego”

3. Tryb udzielenie zamówienia :

Zamówienie będzie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia:

4.1 Przedmiotem zamówienia publicznego jest usługa polegająca na wykonanie dokumentacji technicznej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą „Projekt budowlany drogi równoległej do ulicy Gen. Stanisława Klickiego”.

4.2 Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie:
- dokumentacji technicznej projektu budowlanego obejmującego budowę nowej drogi równoległej do ulicy Klickiego w Łowiczu. Opracowanie projektu budowlanego musi być zgodne z :
- ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U. 2018r. poz. 1474);

- ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U z 2020 r. poz. 695);
- rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Mieszkaniowej z dnia 2 marca 1999 roku w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich użytkowanie (Dz. U. z 2019r. poz. 1643);
- rozporządzeniem Ministra transportu, Budownictwa i Gospodarki Mieszkaniowej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego (Dz. U. z 2018r. poz. 1935).

4.3 Projekt budowlany musi obejmować wszelkie niezbędne branże i uzgodnienia (zezwolenia, decyzje, zgodny, warunki itp.) umożliwiające uzyskanie niezbędnych zezwoleń i realizację inwestycji, w tym między innymi:

- projekt branży drogowej,
- projekt usunięcia kolizji z istniejącą infrastrukturą,
- projekt stałej organizacji ruchu,
- projekt niezbędnych sieci kanalizacji teletechniczne, deszczowej sanitarnej, wodociągowej, elektrycznej wraz z projektem oświetlenia ulicznego,
- projekt niezbędnych rozbiórek,
- podziały geodezyjne w obszarze inwestycji wraz z niezbędnymi projektami niezbędnymi do pozyskania zgody na realizację inwestycji drogowej.

4.4 Wykonawca pozyska i wykona:

- aktualną mapę do celów projektowych,
- dokumentację geologiczną w niezbędnym zakresie (jeżeli będzie wymagana),
- operat wodnoprawny wraz decyzją (jeżeli będzie wymagany),
- projekty podziałów nieruchomości niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, wraz z wnioskiem
- niezbędne opinie i uzgodnienia,
- poza powyższymi opracowaniami i decyzjami Wykonawca złoży wszelkie konieczne wnioski w tym wniosek o uzyskanie decyzji ZRID, uzyska wszelkie warunki techniczne i zgody.

4.5 Zakres dokumentacji projektowo kosztorysowej musi zawierać:

- 1) projekt budowlany (część opisowa i rysunkowa) wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i decyzjami umożliwiającymi uzyskanie pozwolenia ZRID w ilości 6 egzemplarzy (wersja papierowa)
- 2) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiar robót opracowane zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego w ilości 1 egzemplarza (wersja papierowa),
- 3) kosztorys inwestorski opracowany zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym w ilości 1 egzemplarza (wersja papierowa) i w wersji elektronicznej w programie kosztorysowym z rozszerzeniem .ath.

3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kompletnej dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 w wersji papierowej w żądanych ilościach egzemplarzy + 1 egz. w wersji elektronicznej (na nośniku CD/DVD) w formacie umożliwiającym zgodnie z Prawem zamówień publicznych umieszczenie całej dokumentacji jako załącznika do SIWZ na stronie internetowej i jej pobranie przez Wykonawców.

4. Wykonawca zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami w tym techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej i standardami projektowania, oraz jest wydana w stanie zupełnym ze względu na cel oznaczony w umowie a także posiada wszystkie wymagane uzgodnienia i zatwierdzenia. Wykaz opracowań i pisemne oświadczenie stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji projektowej.

4.6 Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71000000-8– Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

4.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.

4.8 Przed przestąpieniem do wykonywania dokumentacji projektowej Wykonawca musi przedstawić zamawiającemu koncepcję budowy drogi i uzyskać jej akceptację.

5 Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do dnia 30.12.2020 roku

6 Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie lub posiadanie niezbędnych uprawnień budowlanych do wykonywania projektów budowlanych.

7 Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do 21.07.2020 r. do godz. 10.00 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu – sekretariat, Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Projekt budowlany drogi równoległej do ulicy Gen. Stanisława Klickiego”

Oferty przesłane lub doręczone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.07.2020 roku o godz. 10.15 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu budynek B – pokój nr 40 – Wydział Inwestycji i Remontów.

8 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty.

W niniejszym postępowaniu cena ma charakter ryczałtowy. Cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia.

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena brutto – 100 %.

W przypadku, jeśli dwóch lub więcej wykonawców złoży oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do dodatkowych

negocjacji. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w pierwotnie złożonych ofertach.

Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łowiczu w miejscu publicznie dostępnym. Po rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia.

9 Modyfikacja treści zapytania ofertowego

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

10 Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie zostanie złożona żadna oferta,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) Zamawiający stwierdzi zaistnienie innych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a której zaistnienie spowoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.

11 Opis sposobu przygotowania oferty – instrukcja dla oferentów

Oferta winna być sporządzona w języku polskim (na komputerze, maszynie do pisania lub czytelnym pismem odręcznym) na formularzy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Oferta musi zawierać:

- 1) Dla całego zamówienia – cenę netto, stawkę podatku VAT, wysokość podatku VAT, cenę brutto,
- 2) Dane wykonawcy (nazw, adres, telefon, NIP, REGON, pieczęć firmowa, podpis osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wnioskodawcy)

Do oferty należy załączyć:

- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z uprawnieniami i aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego.

Wszystkie zmiany i skreślenia (poprawianie własnej pomyłki) dokonane w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wnioskodawcę wraz z pieczętką.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie w wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed upływem terminu składania ofert.

12 Pozostałe informacje:

Osoba do kontaktu:

mgr inż. Grzegorz Pełka – Naczelnik w Wydziale Inwestycji i Remontów
tel. (046) 830 910 41

mgr inż. Grzegorz Kucharski – Inspektor w Wydziale Inwestycji i Remontów
tel. (046) 830 91 40

e – mail: wydzial.inwestycji@um.lowicz.pl

13 Załączniki do zapytania ofertowego:

- formularz ofertowy
- mapa sytuacyjna
- link do mapy elektronicznej <https://mlowicz.e-mapa.net?userview=33>

Sporządził: mgr inż. Grzegorz Kucharski

INSPEKTOR

..... r.
mgr inż. Grzegorz Kucharski

NACZELNIK WYDZIAŁU

Zatwierdzam

S. Pełka

data i podpis kierownika komórki organizacyjnej/WHR

Burmistrz Miasta Łowicz

Kaliński
Krzysztof Jan Kaliński