

Zamawiający Pieczęć

Znak sprawy: IR 271.1.5.2022 r

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:
„Wykonanie dokumentacji projektowej ulicy Uchanka od rzeki Uchanka dochodzącej do ulicy Prymasowskiej oraz ulicy Uchanka do istniejącego odcinka drogi”
 2. **CPV:71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie**
 3. Opis przedmiotu zamówienia :
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu budowlanego opracowanego zgodnie z:
 - ustawą z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2020.1363, z Dz.U.784,1228)
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021.2351, z Dz.U. 2022.88)
 - z rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. z 2016.124, z Dz.U. z 2019.1643)
 - rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r .w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020.1609, z Dz.U.2021.1169)
 - a) **Projekt budowlany budowy ul. Uchanka** winien obejmować wszelkie niezbędne branże i uzgodnienia do prawidłowej realizacji inwestycji drogowej w tym między innymi:
 - projekt branży drogowej,
 - projekt kanalizacji deszczowej wraz z odprowadzeniem wód opadowych do rzeki Uchanka,
 - projekt oświetlenia ulicznego
 - projekt stałej organizacji ruchu
 - projekt kanału teletechnicznego
 - projekty kolizji z istniejącą infrastrukturą podziemną -zabezpieczania
 - projekt podziałów geodezyjnych w obszarze inwestycji- planuje się wstępnie do wywłaszczenia 1 działkę
- Wykonawca pozyska i wykona:**
- mapy do celów projektowych
 - dokumentację geologiczną w niezbędnym zakresie(jeżeli będzie wymagana)
 - operat wodnoprawny wraz z decyzją
 - projekty podziałów nieruchomości niezbędnych do złożenia wniosku o wydanie decyzji zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej szacowana liczba działek do podziałów 1
 - niezbędne opinie i uzgodnienia wynikające z w/w ustaw, między innymi Konserwator Zabytków, Wody Polskie, GDDKIA
 - poza powyższymi opracowaniami i decyzjami Wykonawca złoży wszelkie konieczne

wnioski, w tym wniosek o uzyskanie decyzji ZRID (również te które firmować musi Zamawiający), uzyska wszelkie warunki techniczne i dokona wszelkich uzgodnień dokumentacji projektowej niezbędnych do uzyskania wynikające z w/w ustaw

-zaleca się dokonanie się wizji lokalnej, której celem będzie zapoznanie z terenem przyszłej inwestycji.

- b) Dokumentacji kosztorysowej obejmującej: kosztorys inwestorski, przedmiary robót z szczegółowym wyliczeniem pozycji kosztorysowych wykonanej zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021.2454)
- c) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót obejmujących wszystkie branże opisująca w sposób szczegółowy zasady wykonania i odbioru robót zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021.2454)
- d) Dokumentację projektową należy wykonać w niezbędnej ilości egzemplarzy, uwzględniając egzemplarze zatrzymywane przy uzgodnieniach i wydawanych opiniach dla projektowanego obiektu w tym bezpośrednio dla Zamawiającego:
 - 4 egz. projektu budowlanego w formie papierowej,
 - 1 egz. kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru z wyliczeniem pozycji kosztorysowych w formie papierowej,
 - 2 egz. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - w formie elektronicznej projekt budowlany w PDF –całość opracowania oraz w DWG rysunki, w DOC opisy i pozostałe dokumenty w PDF, kosztorys inwestorski i przedmiar robót w ATH – 2 egz. na nośniku - płyta DVD.
- e) Przed przystawieniem do szczegółowego projektowania Wykonawca przedłoży koncepcję:
 - umiejscowienia obiektu w istniejącym pasie drogowym (działki należące do Miasta oraz przejmowane przez Miasto)
 - rozwiązania techniczne w zakresie konstrukcji drogi i usuwania kolizji branżowychZaproponowane rozwiązania muszą być zaakceptowane przez zamawiającego.
- f) Wykonawca winien zapewnić projektantów i sprawdzających w odpowiednich specjalnościach budowlanych w zależności od potrzeb.

3. Założenia projektowe droga

- szerokość jezdni min 7,0 m o nawierzchni asfaltowej
- utwardzenie pobocza 1,0 m tłuczniem
- długość drogi ok. 680 m
- klasa techniczna: L
- należy przewidzieć ruch ciężki (kategoria ruchu min KR 5)
- odprowadzenie wód opadowych powierzchniowo
- inwestycja realizowana na działkach Miejskich
- Zgodnie z Planem Miejsowym

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - na potwierdzenie warunku należy przedłożyć oświadczenie o dysponowaniu

osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia t.j. posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane do projektowania w następujących specjalnościach -w specjalności drogowej obejmującej projektowanie w zakresie zamówienia 2 osoby (projektant i sprawdzający),

-złożyć w wymaganym terminie kompletną pisemną ofertę na formularzu ofertowym,

-wyrazić zgodę na realizację faktur za wykonanie przedmiotu umowy w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego na podstawie odpowiednio częściowych protokołów i końcowego bezusterkowego protokołu odbioru usługi,

-udzielić gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 24 miesiące

-nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2

5. Przewidywany termin realizacji zamówienia:

a) Koncepcja rozwiązań układu drogowego i infrastruktury podziemnej do **15.04.2022 r.**

b) Projekt budowlany w zakresie Projektu Zagospodarowania i Projektu Architektoniczno – Budowlanego umożliwiające złożenie wniosku o wydanie decyzji ZRID do **15.09.2022 r.**

c) Projekt budowlany w zakresie projektu technicznego, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Kosztorys Inwestorski do **30.09.2022 r**

6. Płatność za pomocą dwóch faktur, pierwsza w wysokości 40% wartości zaoferowanej po wykonaniu:

a) Projektu budowlanego w zakresie Projektu Zagospodarowania i Projektu Architektoniczno – Budowlanego,

druga po zakończeniu prac projektowych w wysokości 60% wartości zaoferowanej po wykonaniu:

b) Projektu budowlanego w zakresie projektu technicznego, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, Kosztorysu Inwestorskiego.

7. Okres gwarancji 24 miesiące.

8. Okres związania ofertą 30 dni.

9. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert – ofertę należy złożyć do dnia **16.02.2022 r.** do godziny 10:00 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu pl. Stary Rynek 1, Sekretariat pok. 7 bud. A.

10. Ofertę wraz dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Nazwa Firmy Wykonawcy Łowiczu	Urząd Miejski w
Adres Wykonawcy Remontów	Wydział Inwestycji i
	Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz
oraz opisane:	
OFERTA	
„Wykonanie dokumentacji projektowej ulicy Uchanka od rzeki Uchanka dochoǳącej do ulicy Prymasowskiej oraz ulicy Uchanka do istniejącego odcinka drogi”	
”	

11. Otwarcie ofert odbęǳie się w dniu **16.02.2022r** o godzinie 10:15 w Urzędzie Miejskim w Łowiczu pl. Stary Rynek 1, pok. 40 bud. B.
12. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
Grzegorz Pełka – pokój 38, tel. (46) 830-91-41
Wojciech Rykowski – pokój 40 tel. (46) 830-91-30
13. Kryteria oceny ofert:
Obliczenie punktów w ramach kryterium „najniųsza cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego”, nastąpi według wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{MIN}}{C_X} \times 100$$

gdzie:

C_1 = liczba punktów za kryterium „najniųsza cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego”,

C_{MIN} = najniųsza cena ryczałtowa brutto wynikająca ze złożonych ofert,

C_X = cena ryczałtowa brutto oferty badanej.

Końcowy wynik powyųszego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Oferta zawierająca najniųszą cenę ryczałtową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „najniųsza cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego”,

tj. 100 pkt. Pozostałym Wykonawcom, których oferty zawierają wyųsze ceny ryczałtowe brutto przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg powyųszego wzoru.

14. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu jest Burmistrz Miasta Łowicza w Łowiczu, pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.lowicz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy (w przypadku gdy oferta będzie najkorzystniejsza) na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w celu związanym z prowadzeniem postępowania z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – dokumentacja zamówień publicznych, przetwarzane będą w celach archiwalnych przez okres 5 lat.
5. Dane osobowe, uzyskane w związku z umową zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a następnie w celach archiwalnych przez okres 10 lat.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. oraz ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - sprostowania swoich danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - usunięcia swoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Podanie danych jest dobrowolne, ale bez ich podania nie będzie możliwe wzięcie pod uwagę przedstawionej oferty oraz zawarcie i realizacja umowy, jeżeli oferta będzie najkorzystniejsza;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

15. Oferta winna zawierać:

- a. Formularz ofertowy załącznik nr 1.
- b. Wykaz osób biorący udział w zamówieniu załącznik nr 2.
- c. Kopia uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu.
- d. Kopia zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.

16. Załączniki:

1. Formularz ofertowy załącznik nr 1.
2. Wykaz osób biorących udział w zamówieniu nr 2.
3. Wycinek map zasadniczej załącznik nr 3.
4. Plan Miejscowy nr 4

Sporządził: Wojciech Rykowski

04.02.....2022 r. 

Data i podpis pracownika zamawiającego

prowadzącego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zatwierdzam

NACZELNIK WYDZIAŁU

04.02.2022
mgr inż. Grzegorz Pełka

data i podpis kierownika komórki
organizacyjnej/WiR

BURMISTRZ

04.02.2022 
Krzysztof Jan Koliński

data i podpis

Burmistrza Miasta Łowicza

....., dn.

.....
Wykonawca (nazwa i adres firmy)

Znak sprawy: IR 271.1.6.2022

OFERTA

Oferuję wykonanie zadania pn.

„Wykonanie dokumentacji projektowej ulicy Uchanka od rzeki Uchanka dochodzącej do ulicy Prymasowskiej oraz ulicy Uchanka do istniejącego odcinka drogi”

(wpisać przedmiot zamówienia)

za cenę netto :zł

(słownie netto:)

+stawka podatku VAT.....%zł

(słownie VAT:)

co stanowi łącznie cenę brutto: zł

(słownie brutto:)

Termin realizacji zamówienia:

- a) Koncepcja rozwiązań układu drogowego i infrastruktury podziemnej do **15.04.2022 r.**
- b) Projekt budowlany w zakresie Projektu Zagospodarowania i Projektu Architektoniczno – Budowlanego umożliwiający złożenie wniosku o wydanie decyzji ZRID do **15.09.2022 r.**
- c) Projekt budowlany w zakresie projektu technicznego, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, Kosztorys Inwestorski do **30.09.2022 r**

Okres gwarancji: **24 miesiące**Termin płatności: **30dni**

Do oferty załączam:

- 1) Wykaz osób biorących udział w zamówieniu.
- 2) Kopie uprawnień budowlanych osób biorących udział w zamówieniu.
- 3) Kopie zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa
- 4)
- 5)

Dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym :

Imię i Nazwisko.....

Tel.....

Adres e-mail

.....
miejscowość.....
data, podpis i pieczęć wykonawcy

Wskazówki jak należy przygotować i złożyć ofertę, w szczególności:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie z opisem j.w.
- 2) oferta powinna być czytelna i napisana drukiem niezmywalnym, na maszynie, wydrukowana na drukarce lub napisana odręcznie czytelnym pismem
- 3) ofertę oraz wszystkie załączniki do oferty podpisują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy
- 4) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego
- 5) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były trwale ze sobą połączone, kolejno ponumerowane i parafowane, wszystkie poprawki lub korekty parafowane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy;
- 6) za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis lub podpis wraz z pieczętą pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu
- 7) wymaga się, by oferta była dostarczona do zamawiającego w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania:

.....dnia

Wykaz osób biorący udział w zamówieniu

lp	Tytuł zawodowy, Imię i Nazwisko	Nr uprawnień budowlanych	Zakres uprawnień budowlanych, czynności wykonywane podczas trwania prac projektowych
1			
2			
3			
4			

.....

podpis i pieczęć wykonawcy