Zamawiający:
Miasto Łowicz
Plac Stary Rynek 1
99-400 Łowicz

WYKONWACY
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

PŚZ.271.1.1.2024.KK

Łowicz, dnia 19.04.2024 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia: *Usuwanie odpadów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łowicza*

Rodzaj zamówienia: *Usługi*

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): *90650000-8 – Usługi usuwania azbestu*

Tryb: *zapytanie ofertowe prowadzone zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) z uwagi na to, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 złotych, co skutkuje brakiem zastosowania przepisów w/w ustawy oraz zgodnie z art. 7 ust. 9 w związku z art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).*

Zamawiający, tj. Miasto Łowicz, adres: Plac Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz, reprezentowane przez: Burmistrza Miasta Łowicza – Krzysztofa Jana Kalińskiego, niniejszym zaprasza Wykonawców do złożenia pisemnej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy **usługi polegającej na usunięciu odpadów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łowicza.**

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia publicznego:

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest wykonanie usługi określonej w Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem i nazwą: SŁOWNIK GŁÓWNY „90650000-8" „Usługi usuwania azbestu", polegającej na usunięciu odpadów zawierających azbest z nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łowicza.

2. Zakres zleconej do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1 obejmuje właściwe zapakowanie odpadów zawierających azbest, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia poprzez składowanie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest na uprawnionym składowisku, z 32 nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łowicza.

3. Szacunkowa ilość odpadów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia i unieszkodliwienia wynosi około 78,7040 Mg.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi, o której mowa w ust. 1-3 zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności:

1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
2) ustawą z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2020 r. poz. 1680),
3) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54),
4) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
5) rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz.U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824),
6) rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz.U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31).

5. W celu udokumentowania wykonanej usługi, o której mowa w ust. 1-3, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:

1) protokoły odbioru (stwierdzenie usunięcia wyrobów zawierających azbest) odrębnie dla każdej z nieruchomości. Wzór ww. protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację,
2) dokumenty potwierdzające zgłoszenie przystąpienia do prac polegających na zabezpieczaniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z § 6 ust. 2 rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.),
3) szczegółowy harmonogram prac, uwzględniający 7 dniowy okres przypadający od zgłoszenia do rozpoczęcia prac na terenie miasta. Wzór ww. harmonogramu prac Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację,
4) wykaz nieruchomości, z terenu których przejęto odpady zawierające azbest, zawierający adres nieruchomości, datę przekazania odpadu do unieszkodliwienia oraz ilość odpadu w Mg przejętego i przekazanego do unieszkodliwienia wraz z podsumowaniem tej ilości. Wzór ww. wykazu, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.

Termin przejęcia odpadów zawierających azbest z poszczególnych nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przekazującym odpady (posiadaczem nieruchomości). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zważenia przejmowanych odpadów zawierających azbest odrębnie dla każdej z nieruchomości — w miejscu ich przejmowania, własnym kosztem i staraniem,

5) oświadczenie/oświadczenia Wykonawcy (Przedsiębiorcy) usuwającego odpady zawierające azbest o zakresie i prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.), Wzór ww. oświadczenia/oświadczeń Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację,

6) wydruki z rejestru BDO (elektronicznych kart przekazania odpadów na uprawnione składowisko odpadów niebezpiecznych według aktualnego wzoru, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).

Termin wykonania: od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do dnia 31.10.2024 r.

Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

II. Opis warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

III. Podstawy wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 oraz 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi

i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006", i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014", albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r. o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

Do oferty – wg Załącznika Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, należy dołączyć:

1. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w dz. II niniejszego zapytania ofertowego – wg Załącznika Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, o których mowa w dz. III niniejszego zapytania ofertowego – wg Załącznika Nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Stosowne uprawnienia przewidziane przepisami prawa, w szczególności:

1) Wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami uprawnionych do transportu odpadów niebezpiecznych o kodach: 17 06 05* 17 06 01* prowadzonego przez marszałka województwa (Wykonawca musi wykazać że posiada aktualny wpis),

2) Zezwolenie na zbieranie odpadów zawierających azbest wydane przez właściwy organ zgodnie z przepisami prawa, w przypadku konieczności gromadzenia odpadów zawierających azbest przed ich transportem na uprawnione składowisko.

Uwagi do dz. IV niniejszego zapytania ofertowego:

1. *Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w dz. IV niniejszego wykazu oświadczeń lub dokumentów muszą zawierać aktualne informacje o okolicznościach w nim zawartych na dzień złożenia oferty.*

2. *Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (kopii każdej strony) – zgodnie z formą reprezentacji określoną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowym Rejestrze Sądowym – rejestrze przedsiębiorców.*
3. *Kopie dokumentów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, dla którego dołączono do oferty upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy.*

V. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję, a jej treść musi odpowiadać niniejszemu zapytaniu ofertowemu. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje, że oferta nie będzie rozpatrywana przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
2. Ofertę, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego; składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, trwałą i czytelną techniką, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego - wg Załącznika Nr 1, do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Formularz ofertowy powinien być sporządzony ściśle według postanowień niniejszego zapytania ofertowego, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
4. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, kodeksie cywilnym lub w ewidencji działalności gospodarczej (wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę).
5. W przypadku podpisania oferty oraz stanowiącymi jej integralną część załączników przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym lub ewidencyjnym Wykonawcy, należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. **Złożona w wymaganym terminie, jedna pisemna kompletna oferta w języku polskim, musi zawierać:**

1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – wg Załącznika Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego;
2) imię, nazwisko i adres Wykonawcy lub nazwę i siedzibę firmy, jeśli Wykonawca jest osobą prawną;
3) oferowaną jedną cenę ryczałtową ogółem brutto podaną cyfrowo i słownie oraz cenę jednostkową brutto podaną cyfrowo zgodnie z wzorem formularza ofertowego określonego i przekazanego w załączeniu do niniejszego zapytania ofertowego;
4) komplet oświadczeń i dokumentów określonych w dz. IV niniejszego zapytania ofertowego.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. **Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być zaadresowana na adres Zamawiającego i opatrzona hasłem: „Usuwanie odpadów azbestowych z nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łowicza.".**
9. Dodatkowo ofertę, która składana jest do Zamawiającego za pośrednictwem poczty lub przesyłki kurierskiej należy przesłać w kopercie zewnętrznej zaadresowanej jak wyżej z dopiskiem **„Nie otwierać przed terminem .....(podać termin składania ofert)"**.

Kopertę/koperty, o których mowa w pkt 8-9 należy zaadresować według poniższego wzoru:

- Nazwa Wykonawcy - - Adres Wykonawcy - Miasto Łowicz Pl. Stary Rynek 1 99 — 400 Łowicz **„Usuwanie odpadów azbestowych z nieruchomości znajdujących się na terenie Miasta Łowicza"** **Nie otwierać przed terminem godz. 12^{00} dnia 06.05.2024 r.**

Wskazane jest, aby:

1) oferta opatrzona była datą jej sporządzenia,
2) wszystkie stronice oferty były ponumerowane,
3) oferta była trwale zszyta lub spięta w sposób uniemożliwiający dekompletację,
4) oferta zawierała dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym.

VI. Miejsce i czas składania ofert:

Oferty należy składać w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz na parterze budynku „A", do dnia 06.05.2024 r. do godz. 12^{00}.

Uwagi:

1. W przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie do składnia ofert, tj. 13.09.2023 r. do godz. 12^{00}, oferta zostanie otwarta, jednakże nie będzie rozpatrywana przy wyborze oferty najkorzystniejszej.

VII. Kryteria oceny ofert:

1. Zmawiający dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium oceny ofert:

1) najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego - 100%.

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

VIII. Sposób oceny ofert:

1. Obliczenie punktów w ramach kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego", nastąpi według wzoru:

$$C_1 = \frac{C_{MIN}}{C_X} x\, 100$$

gdzie:

C_1 = liczba punktów za kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego",

C_{MIN} = najniższa cena ryczałtowa brutto wynikająca ze złożonych ofert,

C_X = cena ryczałtowa brutto oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku. Oferta zawierająca najniższą cenę ryczałtową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów w ramach kryterium „najniższa cena ryczałtowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego", tj. 100 pkt.

Pozostałym Wykonawcom, których oferty zawierają wyższe ceny ryczałtowe brutto przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg powyższego wzoru.

2. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą, tj. odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała największą liczbę punktów, o których mowa w ust. 1.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w wyznaczonym przez siebie terminie.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w dz. II-IV niniejszego zapytania ofertowego lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana przy wyborze oferty najkorzystniejszej albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw (upoważnień) albo złożył wadliwe pełnomocnictwa (upoważnienia), Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana przy wyborze oferty najkorzystniejszej albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. Zamawiający wzywa także w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w dz. IV niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego bez wybrania którejkolwiek z ofert:

Zamawiający, tj. Miasto Łowicz, Pl. Stary Rynek 1, 99 — 400 Łowicz, reprezentowane przez: Burmistrza Miasta Łowicza — Krzysztofa Jana Kalińskiego, niniejszym zastrzega sobie możliwość unieważnienia postepowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogi niniejszego zapytania ofertowego,

2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego,

3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub wykonanie zamówienia publicznego nie leży w interesie Zamawiającego,

4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Zamawiający nie jest w stanie zabezpieczyć odpowiedniej kwoty w budżecie miasta na pokrycie zobowiązania wynikającego z udzielonego zamówienia.

X. Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemne oraz w języku polskim.
2. Zamawiający ustala, że oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania inne niż oferta, Zamawiający i Wykonawcy składają/przekazują w postaci papierowej lub elektronicznie na adres e-mail: kamil.krawczyk@um.lowicz.pl.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z Wykonawcami:

1. Przewodniczący Komisji – Naczelnik Wydziału do Spraw Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu – p. Robert Oberman, siedziba Urzędu Miejskiego w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, budynek „A", pok. 6, tel. 46 830 91 67.
2. Sekretarz Komisji – pomoc administracyjna Wydziału do Spraw Pozyskiwania Środków Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu – p. Kamil Krawczyk, siedziba Urzędu Miejskiego w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, budynek „A" pok. 6, tel. 46 830 91 87.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – dalej RODO uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Łowiczu jest Burmistrz Miasta Łowicza w Łowiczu, pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.lowicz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy (w przypadku gdy oferta będzie najkorzystniejsza) na podstawie:
   - art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w celu związanym z prowadzeniem postępowania z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
   - art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.

4. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – dokumentacja zamówień publicznych, przetwarzane będą w celach archiwalnych przez okres 5 lat.
5. Dane osobowe, uzyskane w związku z umową zawartą w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a następne w celach archiwalnych przez okres 10 lat.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa lub wykonujące zadania realizowane w interesie publicznym, m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. oraz ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania:
   - dostępu do treści swoich danych osobowych;
   - sprostowania swoich danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników)*;
   - usunięcia swoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
   - ograniczenia przetwarzania danych osobowych (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego)*;
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
10. Podanie danych jest dobrowolne, ale bez ich podania nie będzie możliwe wzięcie pod uwagę przedstawionej oferty oraz zawarcie i realizacja umowy, jeżeli oferta będzie najkorzystniejsza;
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy – Załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określonych w dz. II w niniejszego zapytania ofertowego – Załącznik Nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w dz. III niniejszego zapytania ofertowego – Załącznik Nr 3.
4. Wzór umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego – Załącznik Nr 4.

Z poważaniem

Burmistrz Miasta Łowicza

Kaliński

Krzysztof Jan Kaliński