



UMOWA O DZIEŁO NR WIIPS/.....-W/2025 - WZÓR

Zawarta w dniu r. w Łowiczu pomiędzy:

Miastem Łowicz z siedzibą Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz, zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Łowicza – Pana Mariusza Siewierę, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Łowicza – Pana Arkadiusza Podsędką

a

I. Panem....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., z siedzibą w, wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez....., NIP, REGON,

zwanym dalej Wykonawcą;

II. Panem....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., z siedzibą w, wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez....., NIP, REGON, i

Panem....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., z siedzibą w, wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez....., NIP, REGON, i

Panem....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą....., z siedzibą w, wpisanym do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonej przez....., NIP, REGON, - prowadzącymi

wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą....., NIP spółki.....,

zwanymi dalej Wykonawcą;

III..... z siedzibą w,

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem....., NIP.....

reprezentowaną przez:

.....

.....,

zwaną dalej Wykonawcą;

IV.

.....,

działającymi w ramach,

reprezentowanymi na podstawie udzielonego upoważnienia przez:

.....

zwanymi dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości do 130 000,00 zł (netto) z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w trybie zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach niniejszej umowy, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

- 1) programu funkcjonalno – użytkowego (PFU), który będzie dotyczył zadania inwestycyjnego „Utworzenie Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Łowiczu”, w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo – mieszkalne”, na terenie działki nr ew. 2960/8 obręb Zielkówka, Miasto Łowicz;
- 2) planowane koszty robót budowlanych i prac projektowych dla PFU wskazanego w pkt.1).

2. Zadanie inwestycyjne polega na budowie nowego obiektu budowlanego (Kategoria XI), na nieruchomości stanowiącej własność Gminy Miasto Łowicz wraz z niezbędnymi urządzeniami budowlanymi (urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym, zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące do oczyszczania lub gromadzenia ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki) oraz jego wyposażenie w sprzęt i środki trwałe służące wielokrotnemu użytkowaniu (w tym, m.in.: meble, sprzęt rehabilitacyjny, systemy zabezpieczające przed pożarem, systemy monitoringu oraz instalacje przyzywowe).

Zamawiający planuje utworzenie Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Łowiczu dla 20 dorosłych osób z niepełnosprawnościami (kobiet i mężczyzn) z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, bez względu na przyczynę niepełnosprawności, poprzez zapewnienie usług zamieszkiwania w formie pobytu całodobowego dla 7 osób i pobytu dziennego dla 13 osób.

Budynek jednokondygnacyjny o powierzchni całkowitej do 500 m² i jego otoczenie muszą być pozbawione poziomych i pionowych barier architektonicznych.

W Centrum, obowiązkowo należy uwzględnić konieczność zapewnienia dostępności osobom z niepełnosprawnościami, ze szczególnym zastosowaniem:

- przepisów art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- Standardów projektowania budynków dla osób z niepełnosprawnościami uwzględniających koncepcję uniwersalnego projektowania – poradnika opracowanego w ramach Ministerstwa Rozwoju i Technologii (dostępny na stronie: <https://www.gov.pl>);
- Konwencji z dnia 13 grudnia 2006 r. o prawach osób niepełnosprawnych, zgodnie z jej zasadami dotyczącymi dostępności (art. 9) oraz niezależnego życia i włączenia w społeczeństwo (art. 19).

Baza lokalowa Centrum musi obejmować, adekwatną do planowanej liczby mieszkańców/uczestników Centrum:

- 1) część dzienną wspólną dla mieszkańców w ramach pobytu całodobowego i dziennego, użytkowaną przez wszystkich uczestników Centrum, którą tworzą pomieszczenia:
 - hol wejściowy z szatnią/ szafą dla uczestników Centrum i osób odwiedzających;
 - 4 sale zajęć (sala rehabilitacji ruchowej - pokój ćwiczeń; sala do zajęć gastronomicznych z aneksem kuchennym i stołem; sala do zajęć komputerowych z wydzieloną strefą biblioteczną; sala do zajęć społeczno – manualnych, tj.: zajęcia plastyczne, szycie, proste majsterkowanie);
 - pokój relaksacji i wyciszenia (pomieszczenie, w którym uczestnik będzie miał możliwość drzemki, odreagowania, wyciszenia się);

- pokój terapeutyczny/ opieki pielęgniarskiej (przeznaczony do prowadzenia konsultacji psychologicznych, a także poradnictwa socjalnego i opieki pielęgniarskiej);
- pokój pobytu dziennego/ przestrzeń wielofunkcyjna z wydzielonymi dwiema strefami: z miejscami siedzącymi przy stole umożliwiającą spożycie posiłku (jadalnia) i z miejscem do wypoczynku z miękkimi kanapami, fotelami, a także mogąca pełnić równoległe funkcję komunikacji;
- punkt odbioru oraz wydawania posiłków (rozdzielnia posiłków) ze zmywalnią (planuje się wydawanie posiłków dostarczanych z zewnątrz w ramach cateringu; wskazane, aby pomieszczenie to sąsiadowało z jadalnią, a posiłki były wydawane przez okienko wydawcze);
- pomieszczenia stanowiące część administracyjną: gabinet kierownika, pomieszczenie biurowe z 2 stanowiskami pracy i miejscem do archiwizacji dokumentacji;
- pokój socjalny dla personelu z szafkami dla pracowników oraz łazienką (z natryskiem);
- sanitariaty: wc z toaletami oraz wc pełniące funkcję łazienki i toalety dla osób z niepełnosprawnościami;
- pomieszczenia: techniczne (np. związane z ogrzewaniem budynku, podgrzewaniem wody, klimatyzacją i wentylacją budynku itp.), porządkowe/ gospodarcze;
- korytarze

2) część mieszkalną dla mieszkańców w ramach pobytu całodobowego, tj.:

- 5 pokoi mieszkalnych jednoosobowych wyposażonych w łazienki przystosowane dla osób o ograniczonej zdolności poruszania się (powierzchnia pokoju nie może być mniejsza niż 15m², a powierzchnia łazienki nie może być mniejsza niż 5 m²);
- 1 pokój mieszkalny dwuosobowy z łazienką przystosowaną dla osób o ograniczonej zdolności poruszania się (powierzchnia pokoju nie może być mniejsza niż 30 m², a powierzchnia łazienki nie może być mniejsza niż 5 m²);
- pomieszczenie do samodzielnego przygotowywania posiłków (kuchnia) z częścią jadalnianą i kąciakiem wypoczynkowym z TV;
- łazienka wspólna dla części mieszkalnej dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami;
- dyżurka/ pokój opiekuna;
- pomieszczenia porządkowe i gospodarcze tj.: magazyn brudnej bielizny, pralnia/ suszarnia, magazyn czystej bielizny;
- korytarze

Ze wszystkich pokoi mieszkalnych, należy przewidzieć wyjścia bez barier architektonicznych na tarasy i do ogrodu.

3. W Programie funkcjonalno – użytkowym należy uwzględnić, że pomieszczenia Centrum mają zostać wyposażone w meble i sprzęty dostosowane do potrzeb zdrowotnych i pielęgnacyjnych osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, w tym przede wszystkim do stymulacji i rozwoju sprawności ruchowej, kompetencji poznawczych oraz społecznych. Ponadto, wszystkie pomieszczenia powinny mieć oświetlenie i zasłony okienne pozwalające na zaciemnienie pomieszczeń, w szczególności tych przeznaczonych na odpoczynek.

Pomieszczenia bazy lokalowej Centrum muszą być wyposażone w system monitorująco – alarmowy oraz przyzywowy z zachowaniem prywatności mieszkańców. Obowiązkowy jest system przyzywowy w każdym pomieszczeniu, w którym przebywać będą osoby z niepełnosprawnościami.

4. Program funkcjonalno – użytkowy powinien również uwzględniać zagospodarowanie, w tym: wykonanie niezbędnej infrastruktury technicznej oraz nasadzeń zieleni, części terenu przyległego

do planowanego budynku Centrum na miejsce pełniące funkcję rehabilitacyjno – wypoczynkową z:

- 1) przestrzenią do zajęć ruchowych, m.in., z „torem treningowym” składającym się ze schodów, pochylni, chodników o różnej nawierzchni itp. wyposażonych w obustronne poręcze, a także siłownią plenerową dostosowaną dla osób z niepełnosprawnościami, w tym umożliwiającą korzystanie bezpośrednio z wózka inwalidzkiego;
- 2) przestrzenią wypoczynkową z tarasem, leżakami, ławkami, stolikami itp., wiatą z miejscem na grill, ogrodem z podwyższonymi grządkami do uprawy roślin przystosowanymi do obsługi i pielęgnacji przez osoby z niepełnosprawnościami, z domkiem narzędziowym do przechowywania narzędzi i sprzętu ogrodniczego.

Zakłada się zbudowanie przy budynku Centrum odrębnego parkingu z 10 miejscami parkingowymi dla mieszkańców i pracowników oraz wyznaczenie miejsc parkingowych dla osób niepełnosprawnych z dostępem do chodnika. Centrum musi dysponować przynajmniej jednym miejscem parkingowym dedykowanym dla osób z niepełnosprawnościami.

Centrum musi być odrębne miejscowo i funkcjonalnie od innych ośrodków wsparcia/ placówek zapewniających pomoc osobom z niepełnosprawnościami.

5. Przedmiot umowy obejmuje również sporządzenie zakresu rzeczowego i rodzaje robót oraz określenie wartości kosztorysowania zadania w rozbiciu na koszty poszczególnych elementów inwestycji z uwzględnieniem zasad dotyczących odzyskiwania podatku VAT (koszty netto, VAT, koszty brutto):

- 1) koszty podstawowe, takie jak:

- a) budowa Centrum;

- b) koszty zagospodarowania terenu i innych obiektów architektury ogrodowej, niezbędne do funkcjonowania Centrum;

- c) koszty dodatkowe, które obejmują:

- koszty przygotowania dokumentacji technicznej niezbędnej do prowadzenia inwestycji, w tym: projektów architektonicznych, studiów wykonalności, kosztorysu inwestorskiego, analiz oddziaływania na środowisko,

- koszty związane z przeprowadzeniem postępowania przetargowego, koszty nadzoru inwestorskiego/autorskiego (kontrola obiektów i procesów budowlanych);

- koszty zakupu dla Centrum sprzętu i środków trwałych wielokrotnego użytkowania (w tym m.in.: mebli, sprzętu rehabilitacyjnego, systemów zabezpieczających przed pożarem, systemów monitoringu oraz instalacji przyzywowych).

6. Zamawiający wymaga wykonania PFU z uwzględnieniem zagospodarowania terenów sąsiednich, w tym planowanego zagospodarowania terenu w ramach inwestycji obejmującej budowę Żłobko-Przedszkola Miejskiego w Łowiczu. Plan sytuacyjny planowanej inwestycji stanowi załącznik do zapytania ofertowego, będącego załącznikiem do Umowy.

7. Przedmiot umowy zostanie sporządzony w wersji papierowej w ilości 2 egz. oraz w wersji elektronicznej.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy dołożeniu należytej staranności, w sposób zgodny z wymaganiami prawa, obowiązującymi normami oraz z zasadami wiedzy technicznej a także z ustaleniami określonymi w wymaganych decyzjach administracyjnych.

9. Opracowany Program Funkcjonalno-Użytkowy będzie podstawą do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach realizacji zamierzenia inwestycyjnego, opisanego w niniejszym paragrafie;

10. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia, w terminie 3 dni, odpowiedzi na pytania oferentów w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane w formule „zaprojektuj i wybuduj” w zakresie objętym opracowanym przez Wykonawcę PFU.
11. Wykonawca w PFU nie może wskazać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę w taki sposób aby dla danego materiału było co najmniej 3 producentów dostępnych na rynku (wraz z opracowaną dokumentacją konieczne będzie dostarczenie stosownego oświadczenia w tym zakresie) jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą wówczas towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania parametrów równoważności.

§ 2

Termin wykonania i sposób przekazania przedmiotu umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany i dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie **do dnia 26.06.2025 roku.**
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony umowy.
3. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego i przyjęcie PFU przez Zamawiającego nie zwalniają Wykonawcy od odpowiedzialności za dokumentację objętą przedmiotem umowy oraz od obowiązku usunięcia wad zauważonych i zgłoszonych Wykonawcy w terminie późniejszym.
4. Miejszem odbioru przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego.
5. Protokół zawiera wszelkie ustalenia z czynności odbioru, w szczególności ewentualne wady, uwagi błędy i termin na ich usunięcie.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) stała współpraca z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy,
- 2) przekazywanie Wykonawcy informacji oraz dokumentów i materiałów znajdujących się w jego posiadaniu dotyczących Zamawiającego niezbędnych do prawidłowej realizacji umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą,
- 3) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie zawodowe niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie opracowania przedmiotu umowy przez osoby mające wiedzę, umiejętności, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021 r. poz. 2425);

- b) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418);
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1225);
 - d) rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650, ze zm.);
 - e) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
 - f) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 188) oraz przepisami wykonawczymi.
- 3) sporządzenie planowanych kosztów robót budowlanych i prac projektowych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458).
3. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową lub konieczności wprowadzenia zmian Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania w terminie określonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie zrealizowanego przedmiotu umowy oraz do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany również do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy.

§ 5

Komunikacja pomiędzy stronami

1. Ustala się, że w zakresie spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy, koordynowaniem bieżącej współpracy, uzgadniania szczegółów i odbioru przedmiotu umowy strony upoważniają następujące osoby:
 - 1) ze strony **Zamawiającego** - Wioletta Grebelska – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Pozyskiwania Środków, wioletta.grebelska@um.lowicz.pl;
 - 2) ze strony **Wykonawcy** –
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 wymaga poinformowania na piśmie drugiej strony o zmianie i nie stanowi zmiany umowy.

§ 6

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto plus należy podatek VAT 23% w wysokości zł, kwota **brutto** zł (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty jakie Wykonawca musi ponieść w celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie jednej faktury VAT wystawionej po zrealizowaniu i odbiorze przedmiotu umowy.

4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zapłata nastąpi z budżetu Miasta Łowicza wg klasyfikacji budżetowej 852/85228/6050 – Dokumentacja projektowa budowy Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego.
7. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na Zamawiającego o treści:
Nabywca: ŁOWICZ – GRUPA VAT Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz NIP 1050003811
Odbiorca: Urząd Miejski w Łowiczu Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz
„Opracowanie PFU – budowa Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego”
8. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Poza zapłatą wynagrodzenia określonego w ust.1 Zamawiający nie będzie zobowiązany do zapłacenia na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek innych świadczeń pieniężnych, w tym zwrotu kosztów, które ten poczyni lub zwolnienia go od zobowiązań, które zaciągnie w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.
10. Wartość faktury zostanie pomniejszona o wysokość ewentualnych kar umownych, o których mowa w § 9 umowy, naliczonych Wykonawcy.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy oraz do każdej jego części w dniu podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego oraz wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do przedmiotu umowy i każdej jego części wynikających z umowy. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą prawa pełne i wyłączenie autorskie do wykonanego przedmiotu umowy oraz każdej jego części.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich pól eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) powielania przedmiotu umowy dowolną techniką,
 - 2) wprowadzenia przedmiotu umowy do pamięci komputera, przesyłanie i przenoszenia na nośnikach elektronicznych,
 - 3) wykorzystanie przedmiotu umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wybór wykonawcy projektu budowlanego i wykonanie robót budowlanych;
 - 4) dokonywania zmian w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione,
 - 5) publicznego udostępniania,
 - 6) skierowania do realizacji.
3. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego, w zakresie obejmującym zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych, realizowanych w oparciu o materiały powstałe z realizacji niniejszej Umowy.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia lub przerwał jej wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przez okres co najmniej 7 dni i nie wznowił ich pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) pomimo uprzedniego pisemnego 1-krotnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne a w szczególności nie wykazuje odpowiedniego zaawansowania prac,
 - 3) gdy zostanie otwarta likwidacja Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Umowne prawo odstąpienia od umowy może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu podstawy do odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
 - 2) za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu wykonania umowy określonego w §2 ust.1 umowy,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi albo gwarancji w wysokości 0,4% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - 4) w przypadku zwłoki, niewykonania lub nienależytego przygotowania wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji, o których mowa w §1 ust.7 umowy, w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z wyłącznej winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 11

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość wykonanej pracy lub jej użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz przeciwpożarowymi;
3. Gwarancja oraz rękojmia rozpoczyna bieg od daty podpisania przez strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Zgłaszane wady Wykonawca usuwa bezpłatnie w określonym przez Zamawiającego terminie.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 4 Zamawiający ma prawo na koszt i ryzyko Wykonawcy zlecić poprawienie lub uzupełnienie dokumentacji wskazanej przez siebie innemu Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający może dochodzić uprawnień z gwarancji niezależnie od przysługujących uprawnień z rękojmiami.
7. W razie wątpliwości umowa stanowi dokument gwarancji.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 13

Załączniki do Umowy

Integralną częścią umowy są załączniki:

- 1) Zapytanie ofertowe.
- 2) Oferta Wykonawcy.
- 3) Klauzula RODO

Zamawiający

Wykonawca

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Łowicz reprezentowane przez Burmistrza Miasta Łowicza z siedzibą pod adresem: pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@um.lowicz.pl
3. Podstawy i cele przetwarzania danych:
 - a) Dane osobowe Wykonawcy, który jest osobą fizyczną: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z wykonaniem umowy, a także podjęciem czynności niezbędnych przed jej zawarciem (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratrze wynikającym z przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z realizacją zamówienia, przepisów o rachunkowości w celu rozliczeń, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku z obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b) Dane osób działających imieniem Wykonawcy, w tym wskazanych w umowie z Wykonawcą: Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane nam przez Pani/Pana pracodawcę lub osobę (firmę) – dalej kontrahent, z którą Pani/Pan współpracuje w związku z zawieraniem z nami umowy, w tym także udziałem kontrahenta w procesie przetargu, zbierania ofert lub innym trybie zawierania umów lub wyłaniania kontrahentów, jak również wykonywaniem przez kontrahenta umowy zawartej z nami. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją postanowień zawartej umowy, a także ewentualnego dochodzenia lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).
4. Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione organom państwa upoważnionym do dostępu do danych w zakresie i w celu określonym w przepisach szczególnych, a także podmiotom zewnętrznym świadczącym na rzecz Administratora usługi wspierające jego funkcjonowanie, z którym zostały podpisane umowy powierzenia.
5. Dane osobowe, uzyskane w związku z zawartą umową przetwarzane będą przez okres trwania umowy, a następnie w celach archiwalnych przez okres 10 lat.
6. Posiadają Państwo prawo żądania: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.