

ZARZĄDZENIE NR 9/2025
PREZESA ZARZĄDU
Zakładu Utrzymania Miasta Sp. z o.o. w Łowiczu
z dnia 23 czerwca 2025 r.

**w sprawie wycofania biletów opłaty targowej oraz wprowadzenia kas
niefiskalnych do poboru inkasa na targowisku miejskim w Łowiczu**

Na podstawie § 10 Statutu Spółki **Zakładu Utrzymania Miasta Sp. z o.o. w Łowiczu**, w związku z **Uchwałą Rady Miejskiej w Łowiczu nr XXI/124/2025 z dnia 29 maja 2025 r. w sprawie zniesienia obowiązku stosowania biletów opłaty targowej**, a także mając na celu zapewnienie transparentnego, bezpiecznego i zgodnego z przepisami sposobu poboru opłaty targowej na targowisku miejskim w Łowiczu, zarządzam, co następuje:

§ 1

Z dniem **27 czerwca 2025 r.** wycofuje się z obiegu **bilety opłaty targowej** jako formę potwierdzenia uiszczenia opłaty targowej.

§ 2

W miejsce biletów opłaty targowej wprowadza się **pobór inkasa przy użyciu kas niefiskalnych**, prowadzony przez inkasentów Spółki na targowisku miejskim w Łowiczu.

§ 3

1. Dowodem uiszczenia opłaty targowej jest **paragon niefiskalny** wystawiany przez inkasenta.
2. Kasy niefiskalne stanowią **mienie Spółki**.
3. Przekazanie kas niefiskalnych inkasentom następuje na podstawie **protokołu przekazania/odbioru**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1**, będący integralną częścią powyższego Zarządzenia.
4. Administrator Targowiska Miejskiego zobowiązany jest do nadzoru nad prawidłowym obiegiem dokumentacji przekazania oraz zapewnienia ewidencji urzędzeń.

§ 4

Zobowiązuje się Administratora Targowiska Miejskiego w Łowiczu do:

1. Przeprowadzenia szkoleń z zakresu obsługi kas niefiskalnych dla inkasentów.

2. Poinformowania handlujących o zmianach w systemie poboru opłaty targowej co najmniej 5 dni przed datą ich wejścia w życie.
3. Bieżącej kontroli prawidłowości stosowania nowych zasad.

§ 5

1. Każdy inkasent jest zobowiązany do wykonywania **raportu dobowego z kasy niefiskalnej** po zakończeniu pracy każdego dnia handlowego.
2. Po wykonaniu raportu inkasent zobowiązany jest niezwłocznie, tego samego dnia, dokonać rozliczenia gotówki z pobranych opłat targowych z Administracją Targowiska.
3. Potwierdzenie rozliczenia stanowi podpisany przez obie strony **formularz rozliczenia dziennego, którego wzór stanowi Załącznik nr 2**, przechowywany przez Administratora i będący integralną częścią powyższego zarządzenia.
4. Niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa powyżej, może skutkować konsekwencjami służbowymi.

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między kwotą wykazaną w raporcie dobowym z kasy niefiskalnej a przekazaną gotówką, inkasent zobowiązany jest niezwłocznie sporządzić **pisemne wyjaśnienie rozbieżności** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia**.
2. Formularz podpisują zarówno inkasent, jak i przedstawiciel Administracji Targowiska.
3. Wyjaśnienie wraz z raportem dobowym i formularzem rozliczenia dziennego przechowuje się w dokumentacji administracji targowiska przez okres co najmniej 5 lat lub zgodnie z wewnętrzną polityką archiwizacji spółki.
4. W przypadku wystąpienia powtarzających się rozbieżności lub uzasadnionych wątpliwości co do ich przyczyn, sprawa może zostać przekazana do dalszego postępowania wyjaśniającego przez Zarząd Spółki.

§ 7

1. Administrator Targowiska Miejskiego w Łowiczu jest zobowiązany do **dokonywania wpłaty gotówki pobranej tytułem opłaty targowej na właściwy rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Łowiczu**. Wpłaty należy dokonać **najpóźniej w dniu pobrania opłaty**.
2. W przypadku, gdy dzień pobrania opłaty przypada na **dzień wolny od pracy banku**, wpłaty należy dokonać **w najbliższym dniu roboczym**.

3. Potwierdzenie dokonania wpłaty stanowi dowód rozliczeniowy i powinno być załączane do ewidencji dziennej opłat targowych.

§ 8.

1. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Administratorowi Targowiska Miejskiego w Łowiczu.

§ 9

1. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc wszelka dotychczasowa dokumentacja dotycząca obiegu i stosowania biletów opłaty targowej.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 27 czerwca 2025 roku.

Prezes Zarządu

Paweł Boczek

Załącznik nr 1

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA/ODBIORU

KASY NIEFISKALNEJ
z dnia/2025

Zawarty pomiędzy:

Przekazującym:

.....
[Nazwisko i imię]

Stanowisko:

a

Odbierającym:

.....
[Nazwisko i imię]

Stanowisko:

Przedmiot przekazania:

- Typ urządzenia: Kasa niefiskalna
- Model/Marka:
- Nr seryjny:

Uwagi: Dodatkowo inkasent zostaje wyposażony w ładowarkę do kasy fiskalnej oraz pokrowiec na pasku na kasę fiskalną.

Urządzenie zostało przekazane w stanie kompletnym i sprawnym technicznie. Odbierający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z przeznaczeniem oraz do jego zwrotu na żądanie Spółki lub w przypadku zakończenia współpracy.

Podpis przekazującego:

.....

Podpis odbierającego:

.....

Załącznik nr 2

Formularz rozliczenia dziennego opłaty targowej

Data rozliczenia:

Imię i nazwisko inkasenta:

Numer raportu dobowego:

Dzień pracy (data wystawiania paragonów):

Zestawienie dobowych wpływów z opłat targowych:

Numer paragonu.....

Liczba wystawionych paragonów.....

Kwota ogółem pobranej opłaty

Łączna kwota do rozliczenia (gotówka): zł

(słownie:)

Potwierdzenie rozliczenia:

Podpisem poniżej potwierdzam, że przekazałem/przyjąłem gotówkę zgodnie z powyższym zestawieniem oraz że raport dobowy z kasy niefiskalnej został załączony do dokumentacji.

Inkasent.....

Przedstawiciel Administracji Targowiska.....

Uwagi dodatkowe (jeśli dotyczy):

.....
.....

Dokument należy przechowywać w ewidencji targowiska przez okres wskazany w przepisach wewnętrznych spółki lub odrębnych przepisach prawa.

Załącznik nr 3

Formularz wyjaśnienia rozbieżności rozliczeniowej

Data zdarzenia:

Imię i nazwisko inkasenta:

Numer raportu dobowego:

Kwota wykazana w raporcie dobowym:

Kwota przekazana w gotówce:

Kwota rozbieżności:

Opis okoliczności i przyczyny rozbieżności:

.....

.....

.....

Oświadczenie inkasenta:

Potwierdzam wystąpienie rozbieżności oraz przedstawiam powyższe wyjaśnienie zgodnie ze stanem faktycznym.

Inkasent.....

Przedstawiciel Administracji Targowiska.....