

ZARZĄDZENIE Nr 10/2025

Prezesa Zarządu Zakładu Utrzymania Miasta sp. z o.o. w Łowiczu

z dnia 11 lipca 2025 roku

w sprawie

określenia warunków rezerwacji stanowisk handlowych oraz szczegółowych zasad uiszczania opłat w ramach organizowanego festynu „Księżackie Jadło” o charakterze rozrywkowym, Pl. Nowy Rynek w Łowiczu (31 sierpnia 2025 roku)

Na podstawie § 1 pkt 1 Umowy Nr 3/2025 z dnia 08 lipca 2025 roku zawartej pomiędzy Miastem Łowicz a Zakładem Utrzymania Miasta Sp. z o.o. w Łowiczu ustala się warunki rezerwacji stanowisk handlowych oraz szczegółowe zasady uiszczania opłat w ramach organizowanego festynu „Księżackie Jadło” o charakterze rozrywkowym, Pl. Nowy Rynek w Łowiczu (wzdłuż ulicy Stanisławskiego od skrzyżowania z ul. Długą do skrzyżowania z ul. Nowy Rynek oraz wzdłuż ul. Nowy Rynek od skrzyżowania z ul. Stanisławskiego do skrzyżowania z ul. Zduńską), rozumiane jako przyznanie na czas określony miejsca handlowego według procedur określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 1

1. Rezerwacji dokonuje się odpłatnie.
2. W celu dokonania rezerwacji stanowiska handlowego należy złożyć pisemny wniosek o rezerwację dostępny w wersji elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta w Łowiczu zakładka „Księżackie Jadło”, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Wnioski o rezerwację stanowiska handlowego po wypełnieniu należy przysyłać na adres e-mail: k.okraska@zumlowicz.pl
4. Rezerwacja dokonywana jest na podstawie złożonego wniosku o rezerwację i opłaconej faktury wystawionej przez Zakład Utrzymania Miasta Sp. z o.o. w Łowiczu.
5. Należność z tytułu rezerwacji stanowisk handlowych należy uiścić w ciągu 7 dni od otrzymania faktury.
6. Za prowadzenie handlu w okresie „Księżackiego Jadła” obowiązuje opłata rezerwacyjna w wysokości 300 zł od jednego stanowiska (3m x 3m = 9m²), jest ona niezależna od opłaty targowej pobieranej przez inkasenta zgodnie z Uchwałą nr XIV/98/2025 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 16 stycznia 2025 r. w sprawie wprowadzenia opłaty skarbowej, określenia zasad ustalania i poborów oraz terminów płatności i wysokości stawek opłaty targowej, zarządzenia poboru tych opłat w drodze inkasa oraz określenia inkasenta i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
7. Należność za rezerwację miejsca handlowego nie podlega zwrotowi w szczególności, gdy kontrahent nie prowadzi handlu na zarezerwowanym miejscu handlowym bądź zaprzestał prowadzenia handlu w okresie wnioskowanym.
8. Stanowisko nie może być przekazywane przez Rezerwującego do użytku osobom trzecim pod rygorem nieważności Wniosku o przyznanie rezerwacji miejsca handlowego.

§ 2

1. Miejsca rezerwowane podlegają kontroli, prowadzonej przez przedstawicieli Organizatora lub służby porządkowe, wyznaczone pod kątem zgodności osób handlujących z miejscem rezerwacji.
2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych Organizator może wstrzymać przyznawanie rezerwacji na wszystkie lub wybrane stanowiska handlowe.
3. Wnioskodawca może kontaktować się z przedstawicielem Organizatora poprzez adres e-mail: k.okraska@zumlowicz.pl lub tel.: +48 535 228 300.

§ 3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 lipca 2025 r.

PREZES ZARZĄDU
ZUM Sp. z o.o. w Łowiczu
90-400 Łowicz, ul. Armii Krajowej 2b

Paweł Boczek