

ZARZĄDZENIE NR 218/2025
BURMISTRZA MIASTA ŁOWICZA
z dnia 11 czerwca 2025 r.

w sprawie zamiany Regulaminu Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1.

Zadania, organizację i szczegółowy tryb pracy Rady określa Regulamin, stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Współpracy, Kultury, Sportu i Turystyki.

§4.

Traci moc Regulamin Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 208/2024 Burmistrza Miasta Łowicza z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie powoływania Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Łowicza

Mariusz Siewiera

RADCA PRAWNY
Aneta Stefańska
Ld-SK157

Regulamin Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza

§1

Regulamin określa zadania, organizację i szczegółowy tryb pracy Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza, działającej jako organ opiniotawczy - doradczy Burmistrza Miasta Łowicza.

§2

Ilekrót w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Łowicza;
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Łowicką Radę Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza.

§3

1. Do zakresu działań Rady należy w szczególności:

- 1) wspieranie udziału lokalnego biznesu w procesie tworzenia strategicznych programów gospodarczych Miasta Łowicza i w procesie monitorowania ich realizacji;
- 2) wspólna aktywizacja gospodarcza Miasta Łowicza;
- 3) wspólne podejmowanie działań w zakresie promocji Miasta Łowicza;
- 4) inicjowanie działań w zakresie partnerstwa publiczno – prywatnego;
- 5) opiniowanie przedsięwzięć Miasta Łowicza w następujących obszarach:
 - a) Strategia Rozwoju Miasta - Wieloletni Plan Inwestycyjny;
 - b) aktywizacja gospodarcza miasta;
 - c) partnerstwo publiczno – prywatne;
 - d) sieć komunikacyjna miasta i uwarunkowania z tym związane, z uwzględnieniem potrzeb inwestycji gospodarczych;
 - e) ochrona środowiska i uwarunkowania rozwoju z tym związane;
 - f) wolna przestrzeń inwestycyjna na terenie miasta i związane z tym zagadnieniem uwarunkowania;
 - g) promocja zalet inwestycyjnych miasta.
- 6) konsultowanie innych spraw zgłoszonych przez Burmistrza, członków Rady i innych przedsiębiorców.

2. Rada wspiera zamierzenia i plany Burmistrza poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych i gospodarczych członków Rady.

§4

1. Członkiem Rady może zostać każdy przedsiębiorca prowadzący działalność na terenie Gminy Miasta Łowicza.
2. Przystąpienie do Rady następuje na podstawie pisemnej deklaracji, której wzór stanowi załącznik do Regulaminu. Wzór deklaracji można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu www.lowicz.eu, otrzymać w Wydziale Współpracy, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
3. Uczestnictwo w Radzie wygasa na skutek pisemnej rezygnacji złożonej do Wydziału, o którym mowa w §7.
4. W przypadku rezygnacji członka Zarządu Rady przed upływem jego kadencji lub zwiększenia liczby członków Burmistrz może powołać do Zarządu osobę spośród członków Rady, którzy nie zostali powołani do Zarządu lub przeprowadzić wybory uzupełniające.
5. O liczbie osób w Zarządzie decyduje Burmistrz.

6. Radę reprezentuje Zarząd.
7. Zarząd powoływany jest od 5 do 9 osób w tym dwóch przedstawicieli Burmistrza. Członkowie wybierani są spośród członków Rady w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
8. Na czele Zarządu stoi Przewodniczący wybierany spośród wybranych członków Zarządu w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.
9. Kadencja Zarządu trwa 3 lata, licząc od dnia jego ukonstytuowania.

§5

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Burmistrz. Kolejne posiedzenia Rady zwoływane są z inicjatywy Burmistrza lub Zarządu Rady.
2. Członkowie Rady o miejscu, terminie i porządku obrad będą powiadamiani elektronicznie lub telefonicznie co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem Rady.
3. Rada odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał oraz doraźnie w przypadku istotnych zagadnień wymagających omówienia, przy czym raz w roku Zarząd Rady zobowiązany jest do zwołania posiedzenia Rady, na której przedstawi sprawozdanie z funkcjonowania Zarządu i Rady w danym roku.
4. Członkowie Rady uczestniczą w jej pracach osobiście, a w razie nieobecności członka Rady może być on reprezentowany przez wyznaczonego przedstawiciela.
5. Rada wydaje opinie w formie uchwały, które są podejmowane poprzez głosowanie jawne zwykłą większością głosów.
6. Uchwały Rady podpisuje jednoosobowo Przewodniczący Zarządu.
7. Posiedzenia Rady są protokołowane.

§6

Rada może zapraszać na posiedzenia specjalistów, rzeczoznawców oraz inne osoby, których udział w posiedzeniu uzna za niezbędny dla przygotowania swojej opinii. Osoby te zapraszane są przez Prezesa Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady. W posiedzeniach Rady może brać udział Burmistrz.

§7

1. Obsługę kancelaryjną Rady zapewnia Wydział Współpracy, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Łowiczu.
2. Do jego zadań, w zakresie, o którym mowa w ust. 1, należy:
 - 1) prowadzenie spraw organizacyjnych Rady,
 - 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady,
 - 3) przygotowywanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Rady,
 - 4) powiadamianie członków Rady oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia,
 - 5) przekazywanie ustaleń Rady Burmistrzowi Miasta Łowicza,
 - 6) archiwizowanie dokumentów Rady.



Miasto Łowicz

DEKLARACJA

Deklaruję przystąpienie i chęć współpracy z Łowicką Radą Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza

Nazwa firmy

NIP

Rodzaj działalności

Tel. kontaktowy

Adres elektroniczny

reprezentowaną przez

.....

.....

Wyrażam zgodę na zgłoszenie mojej osoby jako kandydata do Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza. Deklaruję chęć pracy społecznej na rzecz miasta Łowicza poprzez czynny udział w pracach Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza bez osobistych korzyści materialnych i lobby na rzecz firmy, którą reprezentuję, a także mojego środowiska zawodowego.

Potwierdzam prawdziwość wyżej wskazanych danych osobowych i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie. Oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych, stanowiącego załącznik do zarządzenia.

Łowicz, dnia 20.... r.

.....

(podpis i pieczęć)

Zgoda na otrzymywanie informacji drogą elektroniczną

.....
(imię i nazwisko)

Zgoda na przesyłanie informacji handlowej/marketingowej

Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Łowickiej Rady Biznesu działającej przy Burmistrzu Miasta Łowicza informacji, wysyłanej za pomocą wskazanych przeze mnie poniżej środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 10. ust. 2. ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1513):

☐ * poczty elektronicznej na adres: _____
(adres mailowy)

lub

☐ * sms na numer telefonu: _____
(numer telefonu)

** zaznaczyć i wypełnić właściwie*

Jednocześnie oświadczam, iż mam świadomość, że podanie przeze mnie danych osobowych, a także wyrażenie powyższej zgody jest dobrowolne oraz że zgoda może zostać przeze mnie cofnięta w dowolnym momencie i w dowolnej formie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność prawem przesyłania informacji przed wycofaniem zgody.

Dnia,
(podpis)

Zgoda na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych

Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących (automatyczne rozsyłanie wiadomości sms, email) przez Łowicką Radę Biznesu działającą przy Burmistrzu Miasta Łowicza w celach marketingowych/handlowych, zgodnie z art. 398 Ustawy z dnia 12 lipca 2024 r. Prawo komunikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. z 2024. poz. 1221).

Jednocześnie oświadczam, iż mam świadomość, że podanie przeze mnie danych osobowych, a także wyrażenie powyższej zgody jest dobrowolne oraz że zgoda może zostać przeze mnie cofnięta w dowolnym momencie i w dowolnej formie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem używania telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących dokonywanych przed wycofaniem zgody.

Dnia,
(podpis)

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Łowicza, z siedzibą pl. Stary Rynek 1, 99- 400 Łowicz, z którym można skontaktować się pod wskazanym adresem lub za pośrednictwem adresu email: umlowicz@um.lowicz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących danych osobowych pod adresem email: iod@um.lowicz.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji naboru kandydatów do Łowickiej Rady Biznesu, a w przypadku wybrania na członka Rady w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Rady, prowadzenia komunikacji i przekazywania informacji, w tym drogą elektroniczną.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – przetwarzanie na podstawie wyrażonej zgody,
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi w związku z Ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Zarządzeniem Burmistrza Miasta Łowicza Nr 208/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie powołania Łowickiej Rady Biznesu przy Burmistrzu Miasta Łowicza,
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w zakresie ewentualnego ustalenia, wykonania lub obrony przed roszczeniami.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty współpracujące z Administratorem na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, organy publiczne uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, nieograniczona ilość osób w zakresie podania do publicznej wiadomości informacji o działaniach Łowickiej Rady Biznesu.
6. Dane osobowe będą przetwarzane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres niezbędny do realizacji ww. celu oraz przez okres archiwizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie udzielonej zgody do czasu jej wycofania. Dane osobowe przetwarzane będą również do upływu terminu ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
7. Posiada Pani/Pan prawo żądania: dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, wycofania w dowolnym momencie dobrowolnie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania do czasu jej wycofania.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zgłoszenia kandydata do Łowickiej Rady Biznesu. Konsekwencją niepodania danych będzie uniemożliwienie zgłoszenia kandydatury do Rady i prawidłowego funkcjonowania Rady. Wyrażenie zgody na przesyłanie informacji drogą elektroniczną jest dobrowolne.

